



دانشگاه صنعتی شاهرود
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

تاریخ ۱۴۰۰/۰۸/۰۱

راهنمای ثبت نام الکترونیکی پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد سال تحصیلی ۱۴۰۰/۱۴۰۱ سازمان سنجش آموزش کشور و پذیرفته شدگان سهمیه ممتازین (بدون آزمون)

(شروع ثبت نام الکترونیکی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۸/۰۳)

نکات قابل توجه: به اطلاع پذیرفته شدگان محترم می رساند با توجه به اینکه کلیه مدارک ثبت نامی در پرونده دانشجو بایگانی می شود، تحویل آن به دانشجویان تا پایان تحصیلات امکان پذیر نمی باشد لذا توصیه می گردد از تمامی مدارک کپی برابر با اصل تهیه نموده و همچنین فایل اسکن شده آن را نزد خود نگهدارید، در غیر اینصورت دانشگاه در قبال تحویل کپی مدارک هیچگونه مسئولیتی برعهده ندارد. کلیه مبالغ واریزی توسط پذیرفته شدگان به حساب دانشگاه **غیر قابل استرداد می باشد**، لذا پذیرفته شدگان می بایستی در هنگام ثبت نام دقت لازم را به عمل آورند.

*** مرحله اول: ثبت نام موزه آموزشی (مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه)**

- ۱- ورود به سیستم جامع آموزشی دانشگاه از طریق آدرس <https://golestan.shahroodut.ac.ir/forms/authenticateuser/main.htm> (فقط از مرورگر IE استفاده نمایید)
- ۲- کلیک بر روی گزینه "ورود به سیستم"
- ۳- وارد نمودن کد امنیتی در کادر مربوطه و انتخاب دکمه "ارسال"
- ۴- انتخاب "YES" در کادر پیغام "Security Alert" در IE6 یا کلیک بر روی پیغام "[Continue to this website \(not recommended\)](#)" در IE7 و بالاتر.



دانشگاه صنعتی شاهرود معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

۵- در صفحه بعدی برای ورود به سیستم اقدام به وارد نمودن نام عبور و کلمه عبور بصورت زیر نموده، سپس بر روی دکمه "ورود" کلیک نمایید:

الف) نام عبور جهت پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور :

شماره داوطلبی + S۰۰۱

کلمه عبور: شماره ملی (تذکر: کد ملی باید بدون خط تیره و همراه با صفرهای ابتدای آن درج گردد)

(بعنوان مثال اگر شماره داوطلبی فردی بصورت ۱۲۱۸۱۸۰ باشد باید مقدار S0011218180 را بعنوان نام عبور وارد نماید.)

ب) نام عبور جهت پذیرفته شدگان بدون آزمون مقطع کارشناسی ارشد (سهمیه ممتازین - بدون آزمون) :

شماره ملی + U۰۰۱

کلمه عبور: شماره ملی (تذکر: کد ملی باید بدون خط تیره و همراه با صفرهای ابتدای آن درج گردد)

(بعنوان مثال اگر شماره ملی فردی بصورت ۴۵۹۱۷۳۴۵۴۱ باشد باید مقدار U0014591734541 را بعنوان نام عبور وارد نماید.)

لازم به توضیح این که: نام کاربری (نام عبور) تمامی دانشجویان پس از تکمیل و تایید ثبت نام توسط دانشگاه به شماره دانشجویی تغییر خواهد یافت.

۶- ورود به قسمت "پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود" از طریق مسیر زیر:

منوی کاربر / آموزش / دانشجو / پذیرش غیر حضوری دانشجویان / پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

۷- تکمیل اطلاعات خواسته شده در صفحه پذیرش اینترنتی (شکل زیر) و چاپ فرم‌های مربوطه از مسیر گزارشها.

تذکر: داوطلبان محترم باید اطلاعات خواسته شده در فرم‌های مربوطه را با دقت و بصورت کامل تکمیل نمایند، در غیر اینصورت در روند اجرایی ثبت نام دچار مشکل خواهند شد.



دانشگاه صنعتی شاهرود

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجو	ترم ورود
نام	نام خانوادگی
نام پدر	گروه آزمایشی
شماره داوطلب در کنکور	رشته تحصیلی

راهنمای چاپ راهنمای چاپ

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
۱	انتخاب	تعیین وضعیت نظام وظیفه		راهنما
۲	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو : عدم تایید	راهنما
۳	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو : عدم تایید	راهنما
۴	انتخاب	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		راهنما
۵	انتخاب	اطلاعات اینترگری		راهنما
۶	انتخاب	اطلاعات خانواده دانشجو		راهنما
۷	انتخاب	معرفین دانشجو		راهنما
۸	انتخاب	فعالیت‌های شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو		راهنما
۹	انتخاب	سفرهای خارجی دانشجو		راهنما
۱۰	انتخاب	ارسال فایل مدارک		راهنما
۱۱	انتخاب	پرداخت الکترونیکی هزینه صدور کارت دانشجویی		راهنما
۱۲	انتخاب	چاپ فرم(های) اخذ تعهد		راهنما
۱۳	انتخاب	چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو		راهنما
۱۴	انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		راهنما

۷-۱- پذیرفته شدگانی که دارای کارت پایان خدمت یا معافیت نباشند و نیاز به صدور معافیت تحصیلی دارند، وضعیت نظام وظیفه خود را **مشمول** انتخاب نمایند.

۷-۲- در زیر فرم‌های ۲ و ۳ (اطلاعات دانشجو) می‌بایست اطلاعات خواسته شده را با دقت تکمیل نمایید.

۸- برای تحویل کارت دانشجویی و سایر خدمات جانبی می‌بایست مبلغ ۸۰۰۰۰۰ ریال به صورت اینترنتی، از طریق کارت‌های عضو شبکه شتاب واریز گردد.

۹- ارسال فایل مدارک: در این مرحله دانشجو باید مدارک موردنیاز پذیرش غیر حضوری را ابتدا اسکن نموده و روی کامپیوتر خود ذخیره نماید. سپس اقدام به Upload آنها نماید.

این عملیات باید برای کلیه مدارک موجود در جدول انجام گیرد. پس از آنکه کلیه مدارک لازم را ارسال نمودید با استفاده از آیکون "بازگشت" وارد فرم پذیرش غیر حضوری شده و مرحله بعدی را دنبال کنید.

چنانچه در ارسال مدارک اشتباهی رخ داد و قصد حذف مدرک مورد نظر را داشتید ابتدا مدرک مورد نظر را از داخل جدول انتخاب نموده سپس با کلیک روی آیکون "حذف" آن مدرک را حذف نمایید.



دانشگاه صنعتی شاهرود

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

۱۰- بعد از انجام تمامی مراحل مشخص شده در شکل فوق و چاپ فرم گواهی پذیرش غیر حضوری و بر اساس زمانبندی اعلام شده مدارک موردنیاز ثبت نام را به همراه گواهی پذیرش غیر حضوری برابر زمان بندی اعلام شده در اطلاعیه فوق از طریق پست سفارشی جهت پذیرش نهایی برای دانشگاه صنعتی شاهرود ارسال نمایید.

تذکر:

- ۱- برای تکمیل اطلاعاتی که بصورت کد می باشد، مانند "محل تولد" ابتدا در کادر متنی مقابل آن علامت % (درصد) سپس نام شهر را تایپ نموده، در ادامه بر روی علامت ؟ (سؤال) که قبل از کادر متنی است کلیک نمایید تا کد مربوطه نمایش داده شود.
- ۲- در هر صفحه برای ذخیره شدن اطلاعات، بر روی دکمه "اعمال تغییرات" در پایین صفحه کلیک نمایید.
- ۳- برای برگشتن به صفحه قبلی از دکمه "بازگشت" در پایین صفحه استفاده نمایید.