

## اطلاعیه شماره ۱

### نحوه ثبت نام پذیرفته شدگان کارشناسی (با آزمون و پذیرش صرفاً براساس سوابق تحصیلی)

سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

ضمن تبریک موفقیت شما در آزمون سراسری سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲، از اینکه دانشگاه صنعتی شاهرود را برای ادامه تحصیل خود انتخاب نموده‌اید، بسیار خرسندیم و ورود شما را به این دانشگاه خوش آمد می‌گوییم. به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام به شرح ذیل می‌باشد:

#### \* مرحله اول: ثبت نام غیر حضوری (اینترنتی)

جهت ثبت نام غیر حضوری (اینترنتی) از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۸ لغایت ۱۴۰۲/۰۷/۲۱ با مراجعه به سامانه گلستان دانشگاه صنعتی شاهرود به آدرس اینترنتی <http://golestan.shahroodut.ac.ir> و با کلیک روی راهنمای "**ثبت نام غیر حضوری**" ضمن مشاهده مراحل ثبت نام، اقدام به ثبت نام نموده و "**گواهی پذیرش غیر حضوری**" را دریافت نمایید. در هنگام ثبت نام حضوری (نهایی) حتماً این گواهی را برای ارائه به دانشگاه صنعتی شاهرود به همراه داشته باشید. راهنمای ثبت نام غیر حضوری پیوست اطلاعیه می‌باشد.

#### \* مرحله دوم: ثبت نام حضوری (ثبت نام نهایی) و تحویل مدارک به دانشگاه

پس از انجام ثبت نام اینترنتی در سامانه گلستان دانشگاه صنعتی شاهرود و دریافت گواهی پذیرش غیر حضوری (مرحله اول)، لازم است مدارک مورد نیاز مطابق زمان بندی جدول زیر، صبح ها از ساعت ۸:۳۰ الی ۱۲:۰۰ و بعد از ظهرها از ساعت ۱۴:۰۰ الی ۱۶:۳۰ در سالن جنبی تالار شقایق های پردیس مرکزی دانشگاه صنعتی شاهرود به صورت حضوری توسط دانشجو تحویل گردد.

روز	تاریخ	ابتدای نام خانوادگی دانشجو
شنبه	۱۴۰۲/۰۷/۲۲	الف - ب - پ - ت - ث - ج - چ
یکشنبه	۱۴۰۲/۰۷/۲۳	ح - خ - د - ذ - ر - ز - ژ - س
دوشنبه	۱۴۰۲/۰۷/۲۴	ش - ص - ض - ط - ظ - ع - غ - ف - ق - ک
سه شنبه	۱۴۰۲/۰۷/۲۵	گ - ل - م - ن - و - ه - ی

#### \* مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام حضوری (ثبت نام نهایی) و تحویل به دانشگاه

##### نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ (دارای مدرک دیپلم متوسطه دوم)

- ۱- اصل گواهینامه پایان تحصیلات یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۲- اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه دوم (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۳- رسید کد رهگیری دریافتی از سامانه تایید مدارک تحصیلی به آدرس اینترنتی <https://emt.medu.ir>
- ۴- تصویر شناسنامه (تمام صفحات) و تصویر کارت ملی
- ۵- چهار قطعه عکس ۳\*۴ پشت نویسی شده (نام، نام خانوادگی، نام پدر، کد ملی)
- ۶- رسید درخواست معافیت تحصیلی دانشجویی یا تصویر مدرک نظام وظیفه (در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم و پزشکی)
- ۷- چاپ و امضاء فرم های تکمیل شده در پذیرش غیر حضوری (گواهی پذیرش غیر حضوری، فرم های تعهد و مشخصات کامل دانشجویان و ...)

##### نظام آموزشی سالی واحدی (دارای مدرک پیش دانشگاهی)

- ۱- اصل گواهینامه پایان تحصیلات یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره پیش دانشگاهی تایید شده (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۲- اصل گواهینامه پایان تحصیلات یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره متوسطه (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۳- اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۴- اصل کارنامه تحصیل دوره سه ساله متوسطه (ممه‌ور و امضاء شده) و تصویر آن
- ۵- رسید کد رهگیری دریافتی از سامانه تایید مدارک تحصیلی به آدرس اینترنتی <https://emt.medu.ir>

- ۶- تصویر شناسنامه (تمام صفحات) و تصویر کارت ملی
- ۷- چهار قطعه عکس ۳\*۴ پشت نویسی شده (نام، نام خانوادگی، نام پدر، کد ملی)
- ۸- رسید درخواست معافیت تحصیلی دانشجویی یا تصویر مدرک نظام وظیفه (در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم و پزشکی)
- ۹- چاپ و امضاء فرم‌های تکمیل شده در پذیرش غیرحضور (گواهی پذیرش غیرحضور، فرم‌های تعهد و مشخصات کامل دانشجویان و ...)

### **\* تذکرات بسیار مهم:**

- ۱) انجام ثبت‌نام اینترنتی قبل از تحویل مدارک الزامی بوده و ثبت‌نام نهایی پذیرفته‌شدگانی که ثبت‌نام اینترنتی خود را در تاریخ‌های اعلام شده به طور کامل انجام نداده باشند، تایید و نهایی نخواهد شد.
- ۲) کلیه دانشجویان جدیدالورود در جریان فرآیند ثبت‌نام با مراجعه به آدرس اینترنتی <https://emt.medu.ir> و پس از تکمیل اقلام داده‌ای مربوطه یک کد رهگیری دریافت می‌نمایند. دانشجو موظف است رسید کد دریافتی مذکور را علاوه بر بارگذاری در سیستم گلستان همراه با سایر مدارک به این دانشگاه تحویل نماید.
- ۳) طبق قوانین نظام وظیفه کلیه دانشجویان پسر جدیدالورود (فاقد کارت پایان خدمت یا معافیت دائم) می‌بایست درخواست معافیت تحصیلی دانشجویی خود را در سامانه نظام وظیفه ثبت نموده و رسید مذکور را به دانشگاه ارائه نمایند. راهنمای نحوه درخواست معافیت تحصیلی دانشجویی از طریق سامانه نظام وظیفه در سایت اصلی دانشگاه قرار داده شده است.
- ۴) رنوشته برابر با اصل مدارک بندهای ۱، ۲، ۳ و ۴ نظام سالی واحدی و بندهای ۱ و ۲ نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ **قابل پذیرش نبوده و** ارائه اصل مدارک مذکور **الزامی** می‌باشد.
- ۵) با توجه به اینکه مدارک ثبت‌نام در پرونده دانشجو بایگانی می‌شود، تحویل آن به دانشجو تا پایان تحصیلات امکان‌پذیر نمی‌باشد، لذا توصیه می‌شود از تمامی مدارک کپی برابر با اصل تهیه و فایل اسکن شده آن را نزد خود نگهدارید، در غیر این صورت دانشگاه در برابر ارائه کپی مدارک هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.
- ۶) هزینه‌های پرداخت‌شده به‌عنوان علی‌الحساب شهریه و هزینه‌های جانبی توسط پذیرفته‌شدگان در صورت انصراف توسط دانشجو، انتقال به دانشگاه دیگر و ... در هر مرحله از ثبت نام **به هیچ عنوان قابل استرداد نبوده و** در صورت ثبت انتخاب واحد، شهریه متغیر مربوطه نیز از دانشجو دریافت گردیده و سپس تسویه حساب انجام خواهد شد.
- ۷) **کلیه کلاس‌های درسی دانشجویان به‌صورت حضوری بوده و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۹ آغاز خواهد شد. ضمناً شرط حضور دانشجویان در کلاس‌های درسی انجام ثبت نام حضوری (ثبت نام نهایی) می‌باشد.**
- ۸) دانشجو موظف است پس از تکمیل مراحل ثبت‌نام اینترنتی و تحویل مدارک ثبت‌نامی، با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان، از طریق گزارش‌های شماره ۷۸ و ۸۸ برنامه کلاسی خود را دریافت کرده و مطابق با راهنما و اطلاعاتی‌های مندرج در سایت دانشکده مربوطه در کلاسهای درسی شرکت نماید. در صورت عدم انتخاب واحد یا نبودن برنامه کلاسی با آموزش دانشکده مربوطه تماس حاصل نمایید.
- ۹) در راستای طرح پایش سلامت جسم و روان، دانشجو پس از مراجعه به سایت سلامت روان <http://portal.saorg.ir/mentalhealth> و سلامت جسم <http://portal.saorg.ir/PhysicalHealth> کد رهگیری صحیح را در محل مربوط در سامانه گلستان ثبت نماید.
- ۱۰) دانشجویان محترم جهت اطلاع از ثبت نام خوابگاه و وام‌های دانشجویی به آدرس‌های ذیل در پیام رسانی‌های سروش و ایتا مراجعه نمایند:

سروش: [https://splus.ir/st\\_sut](https://splus.ir/st_sut)

ایتا: [https://eitaa.com/st\\_sut](https://eitaa.com/st_sut)

### **اداره امور آموزشی دانشگاه صنعتی شاهرود**

اخبار و اطلاعیه‌های آموزشی را در کانال رسمی "مدیریت امور آموزشی دانشگاه صنعتی شاهرود" در پیام‌رسان سروش به آدرس [splus.ir/shahrooduned](https://splus.ir/shahrooduned) دنبال نمایید.