

۳-۱- شرایط عمومی مناقصه خرید و تامین مواد اولیه غذای دانشجویان دانشگاه صنعتی شاهرود

۱- موضوع مناقصه عبارت است از انجام واگذاری امور خرید و تامین مواد اولیه و طبخ و توزیع غذای دانشجویان دانشگاه صنعتی شاهرود برای سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ به شرح مندرج در اسناد مناقصه

۲- محل اجرای موضوع مناقصه دانشگاه صنعتی شاهرود واقع در میدان هفتم تیر، پردیس مهندسی و فناوری های نوین، پردیس بسطام، کلیه خوابگاه ها و واحدهای تابعه دانشگاه خواهد بود.

۳- مدت اجرای کار از تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۵ لغایت ۱۴۰۲/۰۴/۲۰

۴- مناقصه گزار دانشگاه صنعتی شاهرود می باشد.

۵- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۱۹/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (نوزده میلیارد) ریال است که بایستی به یکی از صورتهای ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت درب بسته به مناقصه گزار تسلیم شود.

الف: ضمانتنامه بانکی بفتح دانشگاه صنعتی شاهرود با تاریخ اعتبار سه ماه

ب: واریز نقدی به حساب شماره ۹۰۹۷۲۰۷۱۴۶۱۰۸۶۱۰۴۰۰۱۰۰۰۰۰۰۰ IR نزد بانک مرکزی بنام دریافت وجوه سپرده دانشگاه صنعتی شاهرود

۶- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات ساعت ۱۴ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۹ خواهد بود.

پیشنهاد دهندگان مکلفند مدارک خود را در سه پاکت به شرح زیر ارائه نمایند:

پاکت الف: حاوی ضمانت نامه بانکی یا تضمین مورد نظر (طبق نمونه کاربرگ مورد تأیید هیأت محترم وزیران به شرح فایل پیوست)

پاکت ب: حاوی اسناد قبول و پذیرش شرایط مندرج در آگهی فراخوان مناقصه و مستندات مهمور به مهر مناقصه گر و مستندات مؤید توانمندی کاری و تخصصی مناقصه گر و سوابق مربوط به همراه آنالیز قیمت انجام شده، گواهی تأیید صلاحیت، گواهی رتبه بندی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی، اساسنامه شرکت، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات

پاکت ج: حاوی قیمت پیشنهادی

تبصره ۱: پیشنهاد دهندگان می بایست پاکات الف، ب و ج را در یک پاکت قرار داده و پس از مهر و موم و درج مشخصات شرکت در روی پاکت تحویل دبیرخانه دانشگاه داده و رسید دریافت نمایند.

تبصره ۲: در صورتی که مستندات مورد اشاره در پاکت های الف و ب کامل نباشد، پاکت ج (قیمت پیشنهاد دهنده) باز نخواهد شد و درخواست مناقصه گر رد می شود.

۷- **نشانی محل ارسال و محل تسلیم پیشنهادات:** شهرستان شاهرود - میدان هفتم تیر - دانشگاه صنعتی شاهرود - سازمان مرکزی - دبیرخانه مرکزی می باشد. مقتضی است پس از ارائه پیشنهاد، رسید مربوطه نیز از دبیرخانه دانشگاه دریافت گردد.

۸- تمام اسناد مناقصه از جمله همین فرم باید به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد و می‌بایست مبلغ پیمان را بصورت حروف براساس کل هزینه ماهیانه و برای کل مدت اجرای کار در پیشنهاد خود به همراه **آنالیز قیمت انجام شده** اعلام نماید.

۹- پیشنهاد دهندگان باید واقف باشند که صرف شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای دانشگاه نمی نماید و دانشگاه **مجاز می باشد** در چارچوب ضوابط مقرر در دستورالعمل نحوه انجام معاملات عمده، موضوع ماده ۴۸ آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه (قابل دسترسی در سایت دانشگاه) و با عنایت به صرفه و صلاح دانشگاه هر یک از پیشنهادها را قبول یا رد نماید.

۱۰- پیشنهاد دهنده باید از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، تامین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها باشد.

۱۱- کلیه پیشنهاد دهندگان باید دارای ماهیت حقوقی باشند و در هنگام ارائه پیشنهاد مصداق اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی و آگهی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده و نیز صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل را در پاکت قرار داده و تسلیم نمایند. (در صورت تغییرات، مستندات آخرین تغییرات آنها نیز ضمیمه گردد.)

۱۲- پیشنهاد دهندگان الزاماً باید **گواهی تأیید صلاحیت، تمدید صلاحیت، صلاحیت ایمنی کارگاهها و شرکتهای (مختص شرکتهای خدماتی) و رعایت سقف قرارداد برای هر شرکت (گواهی رتبه بندی شرکت)** را از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی دریافت و ضمیمه مدارک ارسال دارند بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی های فوق تقاضا ناقص تلقی و رد خواهد شد

۱۳- پیشنهادات باید بدون تغییر، حذف و یا قراردادن هرگونه شرایط، تکمیل و ارسال شود.

۱۵- تقاضاهایی که دارای ابهام، نقص و قلم خوردگی باشد و یا مدارک مورد نیاز ارسال نگردد پیشنهاد ناقص و مبهم تلقی و حذف خواهد شد.

۱۶- برنده مناقصه بلافاصله پس از اعلام نتایج باید نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید و در غیر این صورت ضمانت نامه یا سپرده واریزی وی بنفع دولت ضبط خواهد شد.

۱۷- پیشنهاد دهندگان باید شرایط انجام کار از نظر کمیت و کیفیت و نیروی با تجربه و ملزومات را داشته باشند.

۱۸- پیشنهاد دهندگان باید از لحاظ مالی توان ارائه ضمانت نامه معتبر و قانونی معادل **ده درصد مبلغ قرارداد** را بعنوان ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات یا معامله داشته باشند.

۱۹- با توجه به نوسانات تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات در موعد مقرر **برنده مناقصه بایستی حداقل توانایی دو ماه خرید و تأمین مواد اولیه و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل را داشته باشد.**

۲۰- متقاضیان شرکت کننده در مناقصه نباید مشمول اصل ۱۴۱ قانون اساسی باشند.

۲۱- شرکت مکلف است بررسی همه جانبه در خصوص وضعیت مکانها، میزان مواد اولیه مورد نیاز، ایام کاری قرارداد، تعداد نیرو، حجم کار و مکان های پخت و توزیع غذا، ساعات کاری و ... را نموده و با اطلاع کافی نسبت به ارائه قیمت اقدام نماید و هیچ گونه اعتراضی فی الحال و آینده مسموع نخواهد بود.

۲۲- پیمانکار می بایست نیروهای خود را جهت گزینش به کارفرما معرفی و گواهی عدم سوء پیشینه آنها را ارائه نماید. همچنین باید در شروع کار نسبت به تهیه کارت شناسایی عکسدار برای پرسنل خود اقدام و در حین انجام وظیفه پرسنل تحت پوشش بر روی لباس خود الصاق نمایند.

۲۳- پوشش لباس یک دست و مناسب با آرم شرکت طرف قرارداد برای کلیه پرسنل تحت پوشش (دو بار در سال) و مطابق با شرایط کاری نیروهای تحت پوشش (اعم از راننده، نگهبان، تأسیسات و ...) الزامی می باشد.

۲۴- ساعات کار این قرارداد مطابق نظر کارفرما برابر برنامه ابلاغی برای هر قسمت و با توجه به شرایط زمانی و مکانی تعیین و ابلاغ خواهد شد.

۲۵- رعایت مقررات دانشگاه، درخصوص ساعات کار، مرخصی و سایر قوانین و مقررات حاکم بر دانشگاه در مورد پرسنل علاوه بر مقررات کار و تأمین اجتماعی الزامی است.

۲۶- اخذ کارت معاینه بهداشتی و کارت گواهینامه آموزش بهداشت از مراکز مورد تایید دانشگاه برای کلیه کارکنان تحت امر پیمانکار به عهده پیمانکار می باشد.

۲۷- پیشنهاد دهنده مکلف است در محاسبه قیمت پیشنهادی براساس طرح طبقه بندی مشاغل وزارت کار به کارگران حق الزحمه و حقوق پرداخت نماید و ضمناً در فهرست بیمه آنان نوع شغل و مسئولیت آنان باید حتماً قید گردد. بدیهی است در صورت عدم اجراء این بند کارفرما رسماً اقدام قانونی بعمل خواهد آورد.

تبصره: پرداخت حق الزحمه براساس کارت حضور و غیاب پرسنل تحت پوشش محاسبه و برابر نرخ پیشنهادی که به تصویب کمیسیون معاملات برسد پرداخت خواهد شد.

۲۸- پیشنهاد دهنده باید کلیه هزینه‌های اجرایی اعم از دستمزد کارگران، بیمه، مالیات، هزینه لباس (دو بار در سال)، بن، و ایاب و ذهاب، سنوات، عیدی و کلیه مزایای قانونی را محاسبه نماید و هیچ‌گونه تغییری در قیمت اعلام شده پذیرفته نخواهد شد. ضمناً رعایت کلیه مقررات اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان تأمین اجتماعی در مورد کارگران الزامی می باشد.

۲۹- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین کارفرما و پیمانکار طبق مفاد قرارداد موضوع توسط دفتر حقوقی دانشگاه بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

۳۰- در صورتیکه اموری خارج از موضوع پیمان به پیمانکار محول گردد حق الزحمه آن جداگانه محاسبه و پرداخت خواهد شد. اجراء این بند صرفاً تابع شرایط خاص بوده که تشخیص آن مطلقاً با کارفرما می باشد و هیچ‌گونه ادعایی از سوی پیمانکار قابل رسیدگی نخواهد بود.

۳۱- پیشنهاد دهنده باید مطالعه و بررسی لازم را مطابق عملکرد سال ۱۴۰۰ انجام داده و پیشنهاد قیمت خود را به صورت دقیق و منطقی بر اساس ضریب افزایش حقوق و دستمزد سال ۱۴۰۱ ارائه نماید. بدیهی است هیچ‌گونه اعتراضی بعد از انعقاد قرارداد مسموع نخواهد بود.

۳۲- در پیشنهاد قیمت در خصوص خرید و تأمین مواد اولیه ملاک، قیمت عمده فروشی بازار در زمان مناقصه می باشد. لازم است پیشنهاد دهنده قیمت خود را براساس قیمت روز بازار محاسبه و اعلام نماید.

۳۳- با عنایت به تغییر احتمالی قیمت ها و به منظور حمایت از پیمانکار طرف قرارداد، در صورتی که افزایش قیمت کالاهای اساسی شامل برنج، گوشت، مرغ و فرآورده های آن شامل فیله، ران و شینسل، ماهی (ماهی و تن ماهی) و روغن نباتی در طول مدت قرارداد بیش از پانزده درصد باشد، حداکثر به میزان بیست درصد تعدیل پرداخت خواهد شد (تا پانزده درصد افزایش قیمت کالاهای اساسی تعدیل پرداخت نخواهد شد).

تبصره یک: مرجع تشخیص پرداخت تعدیل کمیسیون معاملات دانشگاه می باشد که هر ماهه پس از درخواست پیمانکار نسبت به انجام محاسبات لازم و پرداخت یا عدم پرداخت آن اعلام نظر خواهد نمود.

تبصره دو: قیمت کالاهای اساسی مذکور در زمان برگزاری مناقصه مبنای محاسبه تعدیل خواهد بود که توسط کمیسیون معاملات دانشگاه تعیین و در قرارداد درج خواهد شد. همچنین متوسط قیمت کالاهای مشمول تعدیل در طول هر ماه (متوسط قیمت هر هفته) با تشخیص کمیسیون معاملات ملاک محاسبه تعدیل خواهد بود.

۳۴- ارائه وعده‌ی غذایی **ناهار و شام** بصورت **دو منوی** می باشد. پیمانکار می بایست پیش بینی نیروی انسانی (سرآشپز، آشپز، و ...) را لحاظ نماید.

۳۵- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد.

۳۶- در صورت تقاضای دانشگاه مبنی بر تامین مواد اولیه غذایی و طبخ و توزیع مورد نیاز برای همایش ها و سمینارها چه در ایام تعطیل و چه در ایام غیر تعطیل پیمانکار ملزم به اجرای آن بوده که قیمت، به صورت توافقی خواهد بود.

۳۷- پیمانکار مکلف است مواد غذایی را صرفاً مطابق با برندها و نشان های معتبر تعیین شده در اسناد مناقصه تهیه نماید.

۳۸- سرویس، تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات حرارتی و برودتی به عهده پیمانکار می باشد و در صورت خرابی در طول مدت قرارداد، هزینه تعمیر آن از پیمانکار اخذ می گردد.

۳۹- پیمانکار موظف است کلیه اقلام مربوط به نظافت آشپزخانه، محل های توزیع و ظروف غذاخوری از قبیل مواد پاک کننده، سفید کننده، جرم زدا، مایع دستشویی و ظرفشویی، خاک انداز، انواع جارو، تی، سطل زباله، کیسه زباله، تنظیف، شلنگ، ... را تهیه نماید.

۴۰- حمل غذا از محل پخت به محل توزیع در خوابگاهها و سایر سلف ها و توزیع آن به عهده پیمانکار می باشد.

۴۱- سمپاشی و ضدعفونی انبار مواد غذایی حداقل هر ۲ ماه یکبار به عهده پیمانکار می باشد.

۴۲- انجام برنامه های غذایی ویژه ماه مبارک رمضان و نیز برنامه های غذایی ویژه ایام خاص مثل ایام امتحانات و غیره به همان قیمت غذای روزهای عادی خواهد بود.

۴۳- آماده سازی و طبخ و توزیع دورچین های همراه غذا (**اقلام ستاره دار ذکر شده در جدول پیشنهاد قیمت**) مطابق برنامه غذایی اعلام شده از سوی دانشگاه به عهده پیمانکار می باشد و دانشگاه بابت آن دستمزد جداگانه پرداخت نمی نماید.

۴۴- پیمانکار باید در محاسبات دستمزد هر پرس غذا، هزینه حامل های انرژی، تعمیر و سرویس تجهیزات و تامین ملزومات موضوع قرارداد (کفگیر، آبکش، ملاقه، کارد، آبگردان، توری سرخ کن،...) و حمل و نقل غذا را لحاظ نماید.

۴۵- تمامی لوازم تحویلی برای طبخ و توزیع موجود در سلف سرویس طی صورتجلسه ای به پیمانکار تحویل داده خواهد شد که در پایان قرارداد مکلف به استرداد آنها به صوت صحیح و سالم می باشد. همچنین پیمانکار موظف است تعداد ۴۰۰۰ عدد قاشق و ۴۰۰۰ عدد چنگال در ابتدای قرارداد تحویل گرفته و در پایان قرارداد استرداد نماید.

۴۶- در صورتیکه دانشگاه قصد توزیع وعده‌ی ناهار در خوابگاههای تابعه خویش را در هر زمان و به هر مدت داشته باشد پیمانکار موظف به پخت و توزیع در محل هایی که کارفرما تعیین می کند و به همان قیمت می باشد.

۴۷- با توجه به شیوع ویروس کرونا و تعطیلی دانشگاهها، اجرای قرارداد منوط به حضور دانشجویان و مطابق مصوبات ستاد ملی مقابله با کرونا، تصمیمات وزارت علوم تحقیقات و فناوری و در نهایت تشخیص هیات رئیسه دانشگاه می باشد.

۴۸- با توجه به شیوع بیماری کرونا توزیع غذا در ظروف یک بار مصرف الومینیومی یا گیاهی با کیفیت مرغوب همراه با قاشق یک بار مصرف می باشد. ضمناً در صورت توزیع غذا در ظروف یکبار مصرف ۲۰ درصد مبلغ دستمزد کسر می گردد.

۴۹- عملکرد و سوابق قبلی شرکت در محیط کار قبلی و فعلی قبل از بازگشایی پیشنهادات مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورت عدم رضایت پیشنهادعیناً مسترد خواهد شد.

۵۰- پیشنهادات واصله در ساعت ۱۰ صبح روز شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲ در محل دفتر معاونت اداری و مالی دانشگاه بازگشایی و قرائت خواهد شد. و نتیجه بررسی و ابلاغ مصوبات کمیسیون حداکثر ظرف ده روز خواهد بود.

۵۲- قرارداد خیدد و تامین مواد اولیه و قرارداد طبخ و توزیع غذای دانشجویان به صورت جداگانه منعقد خواهد شد.

۵۱- هزینه های آگهی از برنده مناقصه دریافت می شود.