

## ۳-۱- شرایط عمومی مناقصه خرید و تامین مواد اولیه غذای دانشجویان دانشگاه صنعتی شاهرود

۱- موضوع مناقصه عبارت است از انجام واگذاری امور خرید و تامین مواد اولیه غذای دانشجویان دانشگاه صنعتی شاهرود برای سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ به شرح مندرج در اسناد مناقصه

۲- محل اجرای موضوع مناقصه دانشگاه صنعتی شاهرود واقع در میدان هفتم تیر، پردیس مهندسی و فناوری های نوین، پردیس بسطام، کلیه خوابگاه ها و واحدهای تابعه دانشگاه خواهد بود.

۳- مدت اجرای کار از تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۵ لغایت ۱۴۰۲/۰۴/۲۰

۴- مناقصه گزار دانشگاه صنعتی شاهرود می باشد.

۵- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۱۶/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (شانزده میلیارد و پانصد میلیون) ریال است که بایستی به یکی از صورتهای ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت درب بسته به مناقصه گزار تسلیم شود.

الف: ضمانتنامه بانکی بفتح دانشگاه صنعتی شاهرود با تاریخ اعتبار سه ماه

ب: واریز نقدی به حساب شماره ۹۷۲۰۹۷۱۴۷۲۰۷۱۰۸۶۱۰۴۰۰۱۰۰۰۰۰۰۰ IR نزد بانک مرکزی بنام دریافت وجوه سپرده دانشگاه صنعتی شاهرود

۶- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات ساعت ۱۳ روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۱۱ خواهد بود.

**پیشنهاد دهندگان مکلفند مدارک خود را در سه پاکت به شرح زیر ارائه نمایند:**

**پاکت الف:** حاوی ضمانت نامه بانکی یا تضمین مورد نظر (طبق نمونه کاربرگ مورد تأیید هیأت محترم وزیران به شرح فایل پیوست)

**پاکت ب:** حاوی اسناد قبول و پذیرش شرایط مندرج در آگهی فراخوان مناقصه و مستندات مهمور به مهر مناقصه گر و مستندات مؤید توانمندی کاری و تخصصی مناقصه گر و سوابق مربوط به همراه آنالیز قیمت انجام شده، گواهی تأیید صلاحیت، گواهی رتبه بندی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی، اساسنامه شرکت، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات

**پاکت ج:** حاوی قیمت پیشنهادی

**تبصره ۱:** پیشنهاد دهندگان می بایست پاکت الف، ب و ج را در یک پاکت قرار داده و پس از مهر و موم و درج مشخصات شرکت در روی پاکت تحویل دبیرخانه دانشگاه داده و رسید دریافت نمایند.

**تبصره ۲:** در صورتی که مستندات مورد اشاره در پاکت های الف و ب کامل نباشد، پاکت ج ( قیمت پیشنهاد دهنده ) باز نخواهد شد و درخواست مناقصه گر رد می شود.

۷- **نشانی محل ارسال و محل تسلیم پیشنهادات:** شهرستان شاهرود - میدان هفتم تیر - دانشگاه صنعتی شاهرود - سازمان مرکزی - دبیرخانه مرکزی می باشد. مقتضی است پس از ارائه پیشنهاد، رسید مربوطه نیز از دبیرخانه دانشگاه دریافت گردد.

۸- تمام اسناد مناقصه از جمله همین فرم باید به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد و می‌بایست مبلغ پیمان را بصورت حروف براساس کل هزینه ماهیانه و برای کل مدت اجرای کار در پیشنهاد خود به همراه **آنالیز قیمت انجام شده** اعلام نماید.

۹- پیشنهاد دهندگان باید واقف باشند که صرف شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای دانشگاه نمی نماید و دانشگاه **مجاز می باشد** در چارچوب ضوابط مقرر در دستورالعمل نحوه انجام معاملات عمده، موضوع ماده ۴۸ آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه (قابل دسترسی در سایت دانشگاه) و با عنایت به صرفه و صلاح دانشگاه هر یک از پیشنهادهای را قبول یا رد نماید.

۱۰- پیشنهاد دهنده باید از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، تامین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها باشد.

۱۱- کلیه پیشنهاد دهندگان باید دارای ماهیت حقوقی باشند و در هنگام ارائه پیشنهاد مصداق اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی و آگهی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده و نیز صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل را در پاکت قرار داده و تسلیم نمایند. (در صورت تغییرات، مستندات آخرین تغییرات آنها نیز ضمیمه گردد).

۱۲- پیشنهاد دهندگان الزاماً باید **گواهی تأیید صلاحیت، تمدید صلاحیت، صلاحیت ایمنی کارگاهها و شرکتهای (مختص شرکتهای خدماتی) و رعایت سقف قرارداد برای هر شرکت (گواهی رتبه بندی شرکت)** را از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی دریافت و ضمیمه مدارک ارسال دارند بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی های فوق تقاضا ناقص تلقی و رد خواهد شد

۱۳- پیشنهادات باید بدون تغییر، حذف و یا قراردادن هرگونه شرایط، تکمیل و ارسال شود.

۱۵- تقاضاهایی که دارای ابهام، نقص و قلم خوردگی باشد و یا مدارک مورد نیاز ارسال نگردد پیشنهاد ناقص و مبهم تلقی و حذف خواهد شد.

۱۶- برنده مناقصه بلافاصله پس از اعلام نتایج باید نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید و در غیر این صورت ضمانت نامه یا سپرده واریزی وی بنفع دولت ضبط خواهد شد.

۱۷- پیشنهاد دهندگان باید شرایط انجام کار از نظر کمیت و کیفیت و نیروی با تجربه و ملزومات را داشته باشند.

۱۸- پیشنهاد دهندگان باید از لحاظ مالی توان ارائه ضمانت نامه معتبر و قانونی معادل **ده درصد مبلغ قرارداد** را بعنوان ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات یا معامله داشته باشند.

۱۹- با توجه به نوسانات تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات در موعد مقرر **برنده مناقصه بایستی حداقل توانایی دو ماه خرید و تأمین مواد اولیه و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل را داشته باشد.**

۲۰- متقاضیان شرکت کننده در مناقصه نباید مشمول اصل ۱۴۱ قانون اساسی باشند.

۲۱- شرکت مکلف است بررسی همه جانبه در خصوص وضعیت مکانها، میزان مواد اولیه مورد نیاز، ایام کاری قرارداد، تعداد نیرو، حجم کار و ... را نموده و با اطلاع کافی نسبت به ارائه قیمت اقدام نماید و هیچ گونه اعتراضی فی الحال و آینده مسموع نخواهد بود.

۲۲- پیمانکار مکلف است مواد غذایی را در **محل دانشگاه** به مقدار مورد نیاز مطابق برنامه اعلامی به دانشگاه تحویل دهد.

۲۳- ساعات کار این قرارداد مطابق نظر کارفرما برابر برنامه ابلاغی برای هر قسمت و با توجه به شرایط زمانی و مکانی تعیین و ابلاغ خواهد شد.

۲۴- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین کارفرما و پیمانکار طبق مفاد قرارداد موضوع توسط دفتر حقوقی دانشگاه بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

۲۵- در صورتیکه اموری خارج از موضوع پیمان به پیمانکار محول گردد حق الزحمه آن جداگانه محاسبه و پرداخت خواهد شد. اجراء این بند صرفاً تابع شرایط خاص بوده که **تشخیص آن مطلقاً با کارفرما** می باشد و هیچ گونه ادعایی از سوی پیمانکار قابل رسیدگی نخواهد بود.

۲۶- پیشنهاد دهنده باید مطالعه لازم و بررسی دقیق را مطابق عملکرد سال ۱۴۰۰ انجام داده و پیشنهاد قیمت خود را به صورت دقیق و منطقی بر اساس **قیمت بازار** ارائه نماید. بدیهی است هیچ گونه اعتراضی بعد از انعقاد قرارداد مسموع نخواهد بود.

۲۷- در پیشنهاد قیمت در خصوص خرید و تأمین مواد اولیه ملاک، **قیمت عمده فروشی بازار در زمان مناقصه** می باشد. لازم است پیشنهاد دهنده قیمت خود را براساس قیمت روز بازار محاسبه و اعلام نماید.

۲۸- با عنایت به تغییر احتمالی قیمت ها و به منظور حمایت از پیمانکار طرف قرارداد، در صورتی که افزایش قیمت کالاهای اساسی شامل برنج، گوشت، مرغ و فرآورده های آن شامل فیله، ران و شینسل، ماهی(ماهی و تن ماهی) و روغن نباتی در طول مدت قرارداد **بیش از پانزده درصد** باشد، حداکثر به میزان **بیست درصد** تعدیل پرداخت خواهد شد( تا پانزده درصد افزایش قیمت کالاهای اساسی تعدیل پرداخت نخواهد شد).

**تبصره یک:** مرجع تشخیص پرداخت تعدیل کمیسیون معاملات دانشگاه می باشد که هر ماهه پس از درخواست پیمانکار نسبت به انجام محاسبات لازم و پرداخت یا عدم پرداخت آن اعلام نظر خواهد نمود.

**تبصره دو:** قیمت کالاهای اساسی مذکور در زمان برگزاری مناقصه مبنای محاسبه تعدیل خواهد بود که توسط کمیسیون معاملات دانشگاه تعیین و در قرارداد درج خواهد شد. همچنین متوسط قیمت کالاهای مشمول تعدیل در طول هر ماه (متوسط قیمت هر هفته) با تشخیص کمیسیون معاملات ملاک محاسبه تعدیل خواهد بود.

۲۹- ارائه وعده‌ی غذایی **ناهار و شام** بصورت **دو منوی** می باشد.

۳۰- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد. به این قرارداد مالیات بر ارزش افزوده تعلق نمی گیرد.

۳۱- در صورت تقاضای دانشگاه مبنی بر تأمین مواد اولیه غذایی مورد نیاز برای همایش ها و سمینارها چه در ایام تعطیل و چه در ایام غیر تعطیل پیمانکار ملزم به اجرای آن بوده که قیمت، به صورت توافقی خواهد بود.

۳۲- پیمانکار مکلف است مواد غذایی را صرفاً مطابق با برندها و نشان های معتبر تعیین شده در اسناد مناقصه تهیه نماید.

۳۳- سرویس و نگهداری کلیه تجهیزات حرارتی و برودتی به عهده پیمانکار می باشد.

۳۴- سمپاشی و ضدعفونی انبار مواد غذایی حداقل هر ۲ ماه یکبار به عهده پیمانکار می باشد.

۳۴- اخذ کارت معاینه بهداشتی و کارت گواهینامه آموزش بهداشت از مراکز مورد تایید دانشگاه برای کلیه کارکنان تحت امر پیمانکار به عهده پیمانکار می باشد.

۳۵- رعایت مقررات دانشگاه، در خصوص ساعات کار، مرخصی و سایر قوانین و مقررات حاکم بر دانشگاه در مورد پرسنل علاوه بر مقررات کار و تأمین اجتماعی الزامی است.

۳۶ - پیشنهاد دهنده مکلف است در محاسبه قیمت پیشنهادی براساس طرح طبقه بندی مشاغل وزارت کار به کارگران حق الزحمه و حقوق پرداخت نماید و ضمناً در فهرست بیمه آنان نوع شغل و مسئولیت آنان باید حتماً قید گردد. بدیهی است در صورت عدم اجراء این بند کارفرما رسماً اقدام قانونی بعمل خواهد آورد.

۳۷ - پوشش لباس یک دست و مناسب با آرم شرکت طرف قرارداد برای کلیه پرسنل تحت پوشش (دو بار در سال) و مطابق با شرایط کاری نیروهای تحت پوشش الزامی می باشد.

۳۸ - عملکرد و سوابق قبلی شرکت در محیط کار قبلی و فعلی قبل از بازگشایی پیشنهادات مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورت عدم رضایت پیشنهادعیناً مسترد خواهد شد.

۳۹ - پیمانکار می بایست نیروهای خود را جهت گزینش به کارفرما معرفی و گواهی عدم سوء پیشینه آنها را ارائه نماید.

۴۰ - پیشنهادات واصله در ساعت ۱۰ صبح روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۱۲ در محل دفتر معاونت اداری و مالی دانشگاه بازگشایی و قرائت خواهد شد. و نتیجه بررسی و ابلاغ مصوبات کمیسیون حداکثر ظرف ده روز خواهد بود.

۴۱ - هزینه های آگهی از برنده مناقصه دریافت می شود.