

شیوه‌نامه شناسایی و توسعه فعالیت‌های استادیاران جوان

مقدمه

در راستای بند ۱ ماده ۳ «اساسنامه بنیاد ملی نخبگان» و اقدام‌های ملی ۲-۱-۲ و ۲-۱-۳ و «سند راهبردی کشور در امور نخبگان» و همچنین اجرایی‌سازی بند «ب-۴» از ماده ۴ «آیین‌نامه شناسایی و پشتیبانی از دانش‌آموختگان برتر دانشگاهی» و به منظور ارتقای توانمندی‌ها و توسعه فعالیت‌های استادیاران جوان دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های علمی برای حل مسائل کشور، این شیوه‌نامه تدوین شده است که به پاس خدمات علمی دکتر سعید کاظمی آشتیانی، با عنوان «طرح دکتر کاظمی آشتیانی» نام‌گذاری می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

برای رعایت اختصار، تعاریف زیر در این شیوه‌نامه رعایت می‌شود:

الف. بنیاد: بنیاد ملی نخبگان است.

ب. وزارت علوم: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ج. وزارت بهداشت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

د. مؤسسه علمی: هر یک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، پژوهش و فناوری کشور است که بنا به مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، یا شورای عالی انقلاب فرهنگی به فعالیت مشغول است.

ه. آیین‌نامه: «آیین‌نامه شناسایی و پشتیبانی از دانش‌آموختگان برتر دانشگاهی» مصوب هیئت امنای بنیاد ملی در تاریخ ۱۳۹۴/۳/۱۳ و اصلاح شده در تاریخ ۱۳۹۸/۸/۱۵ است.

و. معاونت سرآمدان: معاونت سرآمدان و نخبگان بنیاد ملی نخبگان است.

ز. کارگروه تخصصی: «کارگروه تخصصی شناسایی استادیاران جوان» موضوع ماده ۳ این شیوه‌نامه است.

ح. برگزیده: هر یک از اعضای هیئت علمی که بنا به تشخیص کارگروه تخصصی و تأیید رئیس بنیاد، شایسته دریافت تمام تسهیلات ذکر شده در ماده ۵ است.

ط. بنیاد استانی: بنیاد نخبگان استان محل خدمت برگزیده است.

ی. کمیته محرمانه: کمیته ارزیابی محرمانه می‌باشد که سوابق متقاضیان دفاعی، امنیتی و نظامی کشور در آن بررسی می‌شود.

ماده ۲: شرایط متقاضیان

استادیاران جوان مؤسسات علمی کشور، در صورتی که بیش از سه سال از تاریخ جذب آنها به عنوان عضو هیئت علمی پیمانی در مؤسسات علمی نگذشته باشد، می‌توانند درخواست خود را برای بررسی، مطابق ماده ۴ ارسال کنند.

مادّه ۳: کار گروه تخصصی

اعضای کار گروه تخصصی، ۵ نفر از متخصصین با مرتبه علمی دانشیار یا استاد در یکی از حوزه‌های فنی و مهندسی، علوم پایه، کشاورزی و دام پزشکی، علوم پزشکی، علوم انسانی و هنر و معماری می‌باشند که با پیشنهاد معاونت سرآمدان و نخبگان و حکم قائم مقام بنیاد منصوب می‌شوند و وظیفه ارزیابی اولیه سوابق متقاضی، اخذ نظرات مشورتی متخصصین و جمع‌بندی ارزیابی تخصصی را بر عهده دارند. ریاست کار گروه به عهده معاون سرآمدان و نخبگان بنیاد است.

تبصره ۱: سوابق متقاضیان دفاعی، امنیتی و نظامی کشور در کمیته محرمانه بررسی می‌شود.

مادّه ۴: فرایند اجرا

فرایند بررسی تقاضا و شناسایی برگزیده طرح عبارت است از:

الف. بنیاد با انتشار فراخوان عمومی و نیز جستجوی فعالانه در میان پژوهشگران و استادیاران جوان، ایشان را برای بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه دعوت می‌کند.

ب. متقاضی باید سوابق خود را در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری کند.

ج. پس از تکمیل اطلاعات توسط متقاضی و ارسال نهایی تقاضا، در صورت کسب حداقل ۲۵۰ امتیاز از فعالیت‌های مندرج در جدول پیوست این شیوه‌نامه، سوابق وی جهت بررسی به کار گروه تخصصی ارجاع می‌شود.

د. پس از بررسی سوابق در کار گروه تخصصی، نتیجه به متقاضی اعلام می‌شود.

تبصره ۱: چنانچه درخواست متقاضی پذیرفته نشود، متقاضی با ارتقای فعالیت‌های نخبگانی خود می‌تواند حداکثر سه بار، درخواست جدید را جهت بررسی مجدد در سامانه ثبت کند.

تبصره ۲: چنانچه بخشی از امتیازات آموزشی متقاضی به دلیل تحصیل در خارج از کشور قابل محاسبه نباشد، تشخیص قابل بررسی بودن درخواست وی بر عهده رئیس کار گروه تخصصی خواهد بود.

تبصره ۳: چنانچه در هر مرحله از بررسی‌ها مشخص شود متقاضی اطلاعاتی خلاف واقع را به بنیاد ملی ارائه کرده است، از کلیه تسهیلات و حمایت‌های بنیاد، محروم و عدم صداقت وی به مراجع ذی‌ربط اعلام می‌شود و حق پیگیری موضوع به صورت حقوقی نیز برای بنیاد محفوظ است. تشخیص مصادیق مربوط به این تبصره، بر عهده معاون سرآمدان و نخبگان است.

تبصره ۴: معاونت سرآمدان و نخبگان مجاز است از مجموعه‌های تخصصی به عنوان کار گزار در فرآیند اجرا استفاده کند.

مادّه ۵: تسهیلات

برگزیده طرح، از تسهیلات زیر بهره‌مند می‌شود:

۱-۵. اعتبار پژوهشی و تجهیزاتی؛

۲-۵. اعتبار حمایت از ایفای مسئولیت‌های اجتماعی؛

۳-۵. تسهیلات فرهنگی - رفاهی؛

۴-۵. شرکت در دوره‌های مهارت‌افزایی و توانمندسازی؛

۵-۵. تخفیف استفاده از شبکه آزمایشگاهی فناوری‌های راهبردی معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری؛

۶-۵. معرفی به نهادهای دولتی و خصوصی به عنوان مشاور تخصصی و دستیار علمی؛

۷-۵. معرفی به نهادهای دولتی و خصوصی برای حمایت مادی و معنوی از طرح‌های پیشنهادی پژوهشی، صنعتی و فناورانه؛

۸-۵. تسهیلات اعلام شده مشترک با بنیاد مصطفی (ص).

تبصره ۱: مشمولان این طرح حداکثر تا سه سال پس از برگزیده شدن، می‌توانند از تسهیلات این طرح بهره‌مند شوند.

تبصره ۲: میزان اعتبار هر یک از تسهیلات و ظرفیت بهره‌مندی از این شیوه‌نامه، هر ساله از سوی قائم‌مقام بنیاد تعیین می‌شود.

۱-۵. فرآیند دریافت اعتبار پژوهشی، تجهیزاتی و ایفای مسئولیت‌های اجتماعی

الف. برگزیده، تصویر حکم کارگزینی، قرارداد یا اعلام شروع به کار صادرشده از طرف رئیس یا دبیر هیئت اجرایی جذب مؤسسه علمی متبوع خود را در سامانه اطلاعاتی بنیاد ثبت می‌کند.

ب. برگزیده نامه درخواست دریافت اعتبار پژوهشی و تجهیزاتی شامل معرفی محورهای فعالیت را در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری می‌کند.

ج. اعتبار پژوهشی و تجهیزاتی به طور مستقیم به برگزیده پرداخت می‌شود و بنیاد موضوع را به مؤسسه علمی مربوط اطلاع‌رسانی می‌کند. گزارش هزینه کرد اعتبار توسط برگزیده در سامانه بنیاد ثبت می‌شود.

تبصره ۱: موارد هزینه کرد این اعتبار عبارت است از: ایجاد امکانات اولیه برای تجهیز فعالیت‌های اداری، آموزشی و پژوهشی و فناوری، تجهیزات سخت‌افزاری، نرم‌افزار، مواد آزمایشگاهی، کتاب و نشریات علمی، استفاده از شبکه خدمات آزمایشگاهی، شرکت در مجامع علمی، شرکت در دوره‌های آموزشی و هزینه‌های چاپ و نشر کتاب.

د. اعتبار حمایت از ایفای مسئولیت‌های اجتماعی، بر اساس گزارش اقدامات انجام شده، به طور مستقیم به برگزیده پرداخت می‌شود. برگزیده به منظور دریافت این اعتبار، لازم است گزارش و هزینه کرد فعالیت‌های خود در راستای موارد زیر را در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری کند. میزان حمایت هر یک از موارد زیر در جدول جداگانه‌ای به طور سالیانه توسط معاونت سرآمدان و نخبگان اعلام خواهد شد.

۱. همکاری با فعالیت‌های بنیاد و بنیادهای استانی؛

۲. برگزاری کانون تفکر حل مسائل ملی و استانی؛

۳. همکاری آموزشی و پژوهشی با پژوهش‌سراهای دانش‌آموزی برای کمک به هدایت تحصیلی و علمی دانش‌آموزان؛

۴. برگزاری بازدید با حضور دانشجویان در مکان‌های علمی، صنعتی و اجتماعی؛

۵. هدایت تحصیلی و شغلی دانشجویان در قالب استاد راهنمای کارشناسی؛

۶. همکاری با بنیاد مصطفی (ص) در طرح‌های مختلف با اخذ گواهی؛

۷. همکاری، راه‌اندازی یا مدیریت انجمن‌ها، تشکل‌ها و سازمان‌های مردم‌نهاد علمی، فرهنگی و اجتماعات نخبگانی؛
۸. شرکت در دوره‌های آموزش حرفه‌ای، توانمندسازی، دانش‌افزایی و معرفت‌افزا؛
۹. همکاری با متخصصان ایرانی غیر مقيم؛
۱۰. فعالیت به عنوان مشاور و دستیار در دستگاه‌های اجرایی (با حکم انتصاب یا گواهی همکاری)؛
۱۱. همکاری در تشکیل هسته‌های مسأله‌محور اساتید بنیاد (با گواهی بنیاد ملی نخبگان).
- تبصره ۲:** برگزیدگان سال‌های قبلی طرح کاظمی آشتیانی (از ۱۳۹۶ تا پایان ۱۴۰۰)، در صورت انجام و ارائه بند "د"، اعتبار حمایت از ایفای مسئولیت‌های اجتماعی را نیز دریافت می‌کنند.

ماده ۶: تفسیر مفاد و نظارت

شرح موارد مسکوت، تفسیر مفاد و طراحی نظام اجرایی و نظارت بر اجرای صحیح مفاد شیوه‌نامه بر عهده معاون سرآمدان و نخبگان، و تشخیص و تصمیم‌گیری در موارد خاص، بر عهده قائم‌مقام بنیاد است.

ماده ۷: تصویب و اجرا

این شیوه‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، هفت ماده و نه تبصره و یک جدول پیوست، در تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۱۹ به تصویب قائم‌مقام بنیاد رسید و جایگزین «شیوه‌نامه حمایت از فعالیت‌های پژوهشی استادیاران جوان (طرح مرحوم دکتر کاظمی آشتیانی)» (موضوع ابلاغیه شماره ۱۶/۶۳۴۱۶/۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۸) می‌شود و اجرای آن از تاریخ تصویب، الزامی است.

ناصر باقری مقدم
قائم‌مقام

جدول ۱: فعالیت‌های نخبگانی برای بهره‌مندی از تسهیلات طرح شناسایی و توسعه فعالیت‌های استادیاران جوان (طرح دکتر کاظمی آشتیانی)

نوع فعالیت	حداکثر امتیاز	توضیحات		
فعالیت‌های پژوهشی *	مقاله‌های پژوهشی منتشر شده در نشریه‌های با نمایه معتبر بین‌المللی	۵۰ امتیاز (هر مقاله)		
	مقاله‌های پژوهشی منتشر شده در نشریه‌های علمی	۲۰ امتیاز (هر مقاله)		
	همکاری در طرح‌های پژوهشی ملی و بین‌المللی	۳۰۰		
فعالیت‌های آموزشی	نگارش / ترجمه کتاب کامل علمی (مخصوص رشته‌های علوم انسانی و علوم پایه)	۱۰۰ امتیاز (به ازای هر کتاب)		
	نگارش / ترجمه فصل کتاب علمی (مخصوص رشته‌های علوم انسانی و علوم پایه)	۱۵ امتیاز (به ازای هر فصل)		
فعالیت‌های آموزشی	کنکور سراسری کارشناسی (فقط یک آزمون)	۸۰		
	میانگین کل دوره تخصص (ویژه رشته‌های بالینی)	$(40 \times 17 - 18) \times 30 + (30 - 18) \times 30$ میانگین کل دکتری تخصصی))		
	میانگین کل دوره دکتری تخصصی	$(15 \times 16 - 16) \times 20 + (20 \times 17 - 17) \times 20$ میانگین کل کارشناسی ارشد)) + $(40 \times 18 - 18) \times 20$ میانگین کل دکتری تخصصی))		
	دانشجوی نمونه کشوری	۷۰		
	دستیاری آموزشی اساتید در دانشگاه	۱۵		
فعالیت‌های آموزشی	اول	۶۰		
	دوم	۳۰		
	سوم	۲۰		
فعالیت‌های فناوریانه	جشنواره خوارزمی	۳۵۰ سهم مشارکت		
	جشنواره رازی	۳۵۰		
	جشنواره فارابی (بخش‌های رقابتی)	۳۵۰ سهم مشارکت		
	جشنواره سلمان فارسی (نیروهای مسلح)	۱۲۰ سهم مشارکت		
	مسابقات بین‌المللی رابوکاپ آزاد ایران	۶۰ سهم مشارکت		
	مسابقه ملی فناوری نانو (دانشجویی)	۶۰ سهم مشارکت		
	المپیاد دانش‌آموزی علوم و فناوری نانو	۷۰		
	اختراعاتی برگزیده شده در بنیاد	۱۰۰ سهم مشارکت		
	شرکت و برگزیدگی در مسابقات مسئله‌محور (طرح شهید بابایی)	۵۰		
	عضویت در هسته‌های مسئله‌محور پژوهشی/فناورانه (طرح شهید احمدی روشن)	هر سال ۱۰ و مجموع سال‌های مختلف تا ۱۰۰ امتیاز		
برگزیده جایزه‌های بنیاد مصطفی	۳۵۰ سهم مشارکت			
همکاری در اجرای طرح‌های پژوهشی و کاربردی توسعه فناوری با دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دانش‌بنیان	۳۰۰			
فعالیت‌های اجتماعی - فرهنگی	برگزیدگان شیونامه‌های هنری/ ادبی/ قرآنی بنیاد	رتبه اول	۲۵	
		رتبه دوم	۱۵	
		رتبه سوم	۱۰	
		ملی	رتبه اول	۶۰
			رتبه دوم	۴۰
			رتبه سوم	۲۵
برگزیدگان شیونامه‌های هنری/ ادبی/ قرآنی بنیاد	مرتعد برتر	۵۰		
	سرآمد	۱۰۰		
عضویت پیوسته انجمن‌های علمی تخصصی دارای مجوز	۵			
همکاری با تشکل‌ها و انجمن‌های علمی - فرهنگی دانشجویی	۵			

* امتیاز هر فعالیت پژوهشی، با توجه به فاصله زمانی (تعداد ماه) بین تاریخ درخواست و پیشینه تاریخ دانش‌آموزی و تاریخ انجام فعالیت، به ازای هر سال، در ضریب دوسوم ضرب می‌شود.