



دانشگاه صنعتی شاهرود

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

اداره کل آموزش

شيوه نامه اجرایی آیین نامه یکپارچه دوره کارشناسی

دانشگاه صنعتی شاهرود

پیوست جلسه چهارم شورای دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۰۹/۱۱

با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در اجرای مفاد ماده ۲ "سیاست ها و ضوابط اجرائی حاکم بر آمایش آموزش عالی در جمهوری اسلامی ایران" (موسوم به طرح آمایش) مصوب ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، آیین نامه دوره تحصیلی کارشناسی پیوسته در دو بخش عمومی و اختصاصی همراه به پیوست تعاریف به شرح ذیل تدوین می گردد:

**ماده ۱.** هدف از تدوین این شیوه نامه، تنظیم امور آموزشی دانشگاه در دوره تحصیلی کارشناسی پیوسته مطابق با آیین نامه یکپارچه آموزشی دوره های تحصیلی موضوع نامه شماره ۴۳۰۶۹ / ۲ مورخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۱ معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد.

### بخش نخست: مواد عمومی

**ماده ۲.** شرط ورود به دانشگاه، تایید شایستگی های عمومی از طریق پذیرفته شدن در آزمون ورودی و یا کسب پذیرش از دانشگاه طبق ضوابط و مقررات مصوب وزارت است.

**ماده ۳.** آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می شود.

**تبصره:** دانشگاه اختیار دارد برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی را منحصراً برای دانشجویان خارجی در صورتی که به حد نصاب لازم برای تشکیل کلاس برسد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به زبان انگلیسی ارائه نماید.

**ماده ۴.** دانشگاه موظف است برای دوره ای که مجوز آن را از مراجع قانونی دریافت نموده است، دانشجو بپذیرد و فقط برنامه های آموزشی و درسی که بر اساس ضوابط ابلاغی وزارت تدوین گردیده است را اجرا نماید.

**تبصره:** دانشگاه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره را با اولویت دروس پایه و عمومی به جزء دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی به صورت الکترونیکی (مجازی) با تاکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارائه نماید.

**ماده ۵.** آموزش رایگان برای هر دانشجو، در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار امکان پذیر است.

**تبصره ۱:** دانشجوی مشمول آموزش رایگان ورودی سال تحصیلی ۹۸-۱۳۹۷ و بعد آن، در صورت حذف غیر موجه درس به تشخیص دانشگاه یا به دست نیاموردن نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد همان درس یا درس جایگزین آن، موظف به پرداخت هزینه درس مطابق تعرفه مصوب هیات امنای دانشگاه است.

**تبصره ۲:** دانشجوی مشمول آموزش رایگان ورودی قبل از سال تحصیلی ۹۸-۱۳۹۷ در صورت حذف یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس برای انتخاب مجدد آن درس، در صورتی که سنوات مجاز تحصیلی دانشجو تمام شده باشد موظف به پرداخت هزینه مربوط طبق مصوبه هیات امنای دانشگاه می باشد.

**تبصره ۳:** دانشجوی قهرمان برای دو نیمسال به ازای هر درس حذف شده به شرط حضور در اردو یا مسابقات، معاف از پرداخت هزینه خواهد بود.

**ماده ۶.** حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس دوره های تحصیلی حضوری الزامی است.

**تبصره ۱:** اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات کلاس یا در جلسه امتحان پایان نیمسال همان درس غیبت کند نمره آن درس صفر خواهد شد. در صورتی که به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه (یا کمیته منتخب شورای آموزشی غیبت دانشجو موجه

تشخیص داده شود، آن درس صفر، از مجموع درس‌های آن نیمسال حذف می‌شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود. در صورت مشروط شدن، جزء نیمسال‌های مجاز مشروطی دانشجو محاسبه می‌گردد.

**تبصره ۲:** در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید شورای آموزشی دانشکده قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان‌پذیر است.

**تبصره ۳:** دانشجو می‌تواند با رعایت مفاده تبصره ۱ این ماده (نداشتن بیش از ۳/۱۶ غیبت کلاسی)، در صورت اضطرار حداکثر تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، صرفاً یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند به شرط آن که تعداد واحدهای باقیمانده دانشجو کمتر از ۱۲ واحد نشود.

**تبصره ۴:** دانشجو باید تقاضای حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی خود را حداکثر تا یک هفته قبل از شروع امتحانات ضمن ثبت در سیستم آموزشی گلستان شخصاً و به صورت کتبی به مدیر گروه مربوط ارائه نماید.

**تبصره ۵:** اساتید باید حداکثر ۱۵ روز پس از برگزاری کلاس هر درس نسبت به ثبت غیبت کلاسی در سیستم گلستان اقدام نمایند.

**تبصره ۶:** تشخیص موجه یا غیرموجه بودن غیبت دانشجوی قهرمان به عهده دانشگاه می‌باشد. دانشجوی قهرمان به شرط حضور در اردو یا مسابقات می‌تواند ۵ جلسه از ۱۶ جلسه دروس نظری و دروس عملی غیبت موجه نماید. دانشجوی قهرمان بابت غیبت موجه بیش از سقف یاد شده در کلاس در صورت تایید دانشگاه می‌تواند در امتحان آن درس یا دروس شرکت نماید و چنانچه در امتحانات، غیبت موجه بخاطر حضور در اردو یا مسابقه مرتکب شود می‌تواند بدون حضور مجدد در کلاس در امتحان دروس مذکور در نیمسال بعدی یا نیمسال تابستانی شرکت نماید. چنانچه تعداد غیبت‌ها در امتحانات به بیش از نصف واحدهای اخذ شده برسد، ثبت‌نام در ترم بعدی منوط به اخذ یک عنوان درسی جدید خواهد بود.

**تبصره ۷:** دانشگاه می‌تواند با درخواست کتبی دانشجوی قهرمان با دو بار حذف همه دروس یک نیمسال، حذف نیمسال اول بدون احتساب و بار دوم با احتساب سنوات بشرط حضور در اردو یا مسابقات و دارا بودن سایر شرایط قانونی موافقت نماید.

**تبصره ۸:** دانشجوی قهرمان در صورت دارا بودن سایر شرایط قانونی و حضور در اردو یا مسابقات مجاز است با تایید گروه آموزشی با حفظ حداقل ۱۲ واحد آموزشی دو درس را حذف اضطراری نماید.

**ماده ۷.** پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس، توسط عضو هیات علمی یا مدرس همان درس و بر اساس حضور و شرکت در فعالیت‌های کلاسی و نتایج امتحانات ارزشیابی می‌شود.

**تبصره ۱:** برگزاری آزمون کتبی برای دروس نظری الزامی است.

**تبصره ۲:** مدرس هر درس باید گزارش نمره ارزیابی نهایی درس دانشجویان را مطابق با دستورالعمل برگزاری امتحانات در سیستم گلستان ثبت نماید.

**تبصره ۳:** نمره درس پس از ثبت و تایید در سیستم گلستان غیر قابل تغییر است.

**تبصره ۴:** مدرس باید برگه‌های امتحانی هر درس را به عنوان سابقه درس، حداقل تا نیمسال تحصیلی بعد نگهداری نماید.

**ماده ۸.** سقف مدت مجاز تحصیل در هر دوره محدود است و با اتمام سنوات مجاز، امکان تحصیل در آن دوره از دانشجو سلب می‌شود.

**تبصره:** ادامه تحصیل دانشجوی مشروط در سنوات مجاز، منوط به تایید مراجع قانونی دانشگاه است.

## بخش دوم: مواد اختصاصی

**ماده ۹:** مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته ۸ نیمسال است.

**تبصره ۱:** دانشگاه اختیار دارد، مدت مجاز را حداکثر تا ۲ نیمسال افزایش دهد.

**تبصره ۲:** مدت مجاز تحصیل دوره‌های کارشناسی پیوسته برای ورودی‌های سال تحصیلی ۱۳۹۳-۱۳۹۴ و بعد از آن چهار سال، ورودی سال‌های تحصیلی ۱۳۹۱ و ۱۳۹۲ پنج سال و ورودی‌های قبل از سال تحصیلی ۱۳۹۱-۱۳۹۲ در دوره روزانه شش سال و نوبت دوم هفت سال است.

**تبصره ۳:** دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۳۹۳-۱۳۹۴ و بعد از آن می‌توانند به مدت دو نیمسال علاوه بر مدت مجاز تحصیلی با پرداخت شهریه ادامه تحصیل دهند.

**تبصره ۴:** هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امناء دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت می‌شود.

**تبصره ۵:** چنانچه دانشجو در مدت مجاز تحصیل دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

**ماده ۱۰:** تحصیل همزمان دانشجوی دوره کارشناسی به شیوه حضوری در کلیه دانشگاه‌ها (دولتی و غیر دولتی) ممنوع است.

**تبصره ۱:** دانشجوی دوره کارشناسی می‌تواند همزمان، در دوره‌های غیرحضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می‌شود، تحصیل کند.

**تبصره ۲:** تحصیل همزمان دانشجویان استعدادهای درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت انجام می‌شود.

**ماده ۱۱:** انتخاب حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد درسی در هر نیمسال برای دانشجو الزامی است. حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستان ۶ واحد درسی است.

**تبصره ۱:** در صورتی که دانشگاه به هر دلیلی با حذف واحدهای درسی دانشجو موافقت کند و این امر منجر به کاهش تعداد واحدهای دانشجو از حدنصاب شود، آن نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود.

**تبصره ۲:** اگر میانگین نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در این صورت دانشجو با تایید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد می‌تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

**تبصره ۳:** چنانچه دانشجو در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقیمانده داشته باشد، به شرطی که میانگین کل وی بالای ۱۰ باشد، می‌تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

**تبصره ۴:** در شرایط خاص که دانشجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید گروه آموزشی می‌تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

**تبصره ۵:** دانشجو همزمان نمی‌تواند از مفاد تبصره ۳ و ۴ این ماده استفاده کند.

**تبصره ۶:** دانشکده‌ها باید پس از اتمام تاریخ حذف و اضافه:

**الف)** نسبت به اخذ گزارش تخلف آموزشی «**کف واحدهای اخذ شده**» توسط دانشجو اقدام نموده و مواردی را که دانشجو کمتر از ۱۲ واحد اخذ کرده و خارج از اراده او نبوده به اداره کل آموزش جهت حذف آن نیمسال ارسال نمایند.

**ب)** نسبت به اخذ گزارش تخلف آموزشی «**واحدهای مازاد بر سقف مجاز اخذ شده**» توسط دانشجو اقدام و جهت حذف واحدهای مذکور به اداره کل آموزش ارسال نمایند.

**تبصره ۷:** در صورتی که واحدهای انتخابی دانشجوی در هر نیمسال به تشخیص گروه آموزشی، بنا به دلایل موجه خارج از اراده دانشجوی کمتر از ۱۲ واحد درسی باشد، در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود

**تبصره ۸:** چنانچه واحدهای انتخاب شده یا باقیمانده دانشجویان ورودی سالهای ۱۳۹۱ و ۱۳۹۲ در پایان نیمسال بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجوی (به تشخیص دانشکده) به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد، این نیمسال به عنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی محسوب می شود (اما به منظور بررسی وضعیت مشروطی و ممتازی دانشجویان نمرات واحدهای این نیمسال با نمرات دروس نیمسال بعدی دانشجوی در محاسبه معدل دو نیمسال منظور خواهد شد).

**تبصره ۹:** چنانچه دانشجویانی بنا به دلایل غیرموجه و ارادی نسبت به اخذ واحد کمتر از کف واحدهای تعیین شده اقدام نمایند و به هر دلیلی توسط آموزش دانشکده‌ها به عنوان تخلف به اداره کل آموزش گزارش نشود، مشروطی نیمسال مذکور جزء مشروطی‌های تحصیلی محاسبه می گردد.

**تبصره ۱۰:** دانشجوی قهرمان، علاوه بر مفاد تبصره ۴، در صورت دارا بودن سایر شرایط قانونی و به شرط حضور در اردو یا مسابقات و کسب میانگین معدل بالای ۱۲ فقط برای یک نیمسال (به جز نیمسال تابستانی) در کل مدت تحصیل مجاز خواهد بود حداقل ۶ واحد درسی انتخاب نماید.

**تبصره ۱۱:** در صورتی که دانشجوی در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش‌آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره‌های ۳ و ۴ ماده ۱۱) می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

**تبصره ۱۲:** چنانچه دانشجویی قبلاً یک درس عملی - نظری را اخذ، ولی نمره قبولی کسب نکند، می تواند با رعایت مفاد این ماده، آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

**تبصره ۱۳:** انتخاب دروس عملی - نظری که قبلاً اخذ نشده باشد و همچنین دروس صرفاً عملی به صورت معرفی به استاد ممنوع است.

**تبصره ۱۴:** دانشجوی قهرمان مجاز خواهد بود به شرط حضور در اردو یا مسابقات و دارا بودن سایر شرایط قانونی در آخرین نیمسال برای دانش‌آموختگی، حداکثر سه عنوان درسی تا سقف ۶ واحد را به شکل معرفی به استاد در آن نیمسال یا تابستان بگذراند.

**تبصره ۱۵:** چگونگی و ترتیب ارائه کلیه دروس هر دوره و هر رشته با رعایت پیش‌نیاز (تقدم و تاخر) هر درس طبق برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی بر عهده گروه آموزشی است.

**تبصره ۱۶:** دانشجوی در آخرین نیمسال تحصیلی، از رعایت مقررات مربوط به تبصره ۱۵ معاف است.

**تبصره ۱۷:** دانشجوی در صورت مردودی درس پیش‌نیاز، می تواند درس بعدی را به صورت هم‌نیاز اخذ نماید. پس از یکبار هم نیاز کردن، مقررات دروس هم نیاز در مورد آن اعمال می شود.

**تبصره ۱۸:** در دوره تحصیلی کارشناسی پیوسته دروس طبق برنامه درسی مصوب وزارت ارائه می شود و ارائه هرگونه درس خارج از سرفصل مصوب ممنوع است.

**تبصره ۱۹:** دانشجویان کلیه رشته‌های تحصیلی می‌توانند حداکثر ۲ درس از بین ۳ درس «ارزش‌های دفاع مقدس»، «فرهنگ و تمدن اسلام و ایران» و «مهارت‌های زندگی» در چارچوب سنوات مجاز و مزاد بر سقف واحدهای دوره با ثبت نمره دروس و تاثیر در معدل نیمسال و معدل کل اخذ نماید.

**تبصره ۲۰:** تاریخ ثبت‌نام (پیش ثبت‌نام، انتخاب واحد اینترنتی) شروع و پایان کلاس‌ها، حذف و اضافه و حذف اضطراری، شروع و پایان امتحانات و اعلام و ثبت نمرات و تاریخ تجدید نظر به صورت تقویم آموزشی دانشگاه در پایان نیمسال دوم هر سال تحصیلی توسط شورای آموزشی دانشگاه تصویب و ابلاغ می‌گردد.

**تبصره ۲۱:** ثبت‌نام مقدماتی نیمسال آتی برای دانشجویان الزامی است. حداقل تعداد واحد قابل اخذ در ثبت‌نام مقدماتی ۱۲ واحد و حداکثر واحد قابل اخذ ۲۴ واحد می‌باشد.

**تبصره ۲۲:** تعداد دروس قابل اخذ و حذف در انتخاب واحد نیمسال، اضافه بر ثبت‌نام مقدماتی ۳ درس می‌باشد.

**تبصره ۲۳:** حداکثر تعداد درس قابل اخذ و یا حذف در مرحله حذف و اضافه ۲ درس می‌باشد.

**تبصره ۲۴:** دانشکده می‌تواند نسبت به حذف درس یا دروس عملی و کارگاهی که دانشجو در پیش ثبت‌نام انتخاب ننموده است، اقدام نماید.

**تبصره ۲۵:** نحوه اخذ درس کارآموزی به شرح ذیل می‌باشد:

**الف)** انجام کارآموزی به منظور بالا بردن سطح کیفی و کمی کارآموزی در ترم تابستان تاکید می‌شود.

**ب)** در صورتی که دانشجو مایل به انجام کارآموزی در طول ترم تحصیلی باشد، صرفاً با تشخیص گروه و موافقت دانشکده با رعایت موارد زیر بلامانع است:

۱) اخذ کارآموزی در طی نیمسال‌های اول و دوم سال تحصیلی و انجام کارآموزی همزمان در طول نیمسال:

۱-۱ در صورتی که محل کارآموزی در محدوده شهرستان شاهرود باشد مجموع واحدهای اخذ شده بعلاوه واحد کارآموزی باید به شرح زیر باشد:

۱-۱-۱- برای کارآموزی‌های نیم و یک واحدی حداکثر ۱۷ واحد

۱-۱-۲- برای کارآموزی‌های دو واحدی حداکثر ۱۵ واحد تعیین می‌شود.

۱-۲ در صورتی که محل کارآموزی در محدوده استان سمنان باشد، مجموع واحدهای اخذ شده بعلاوه کارآموزی حداکثر ۱۳ واحد تعیین می‌شود.

۲) اخذ واحدهای کارآموزی در نیمسال دوم سال تحصیلی و انجام کارآموزی در ترم تابستان:

در این صورت دانشجو مجاز به اخذ حداکثر واحد ترمی با احتساب واحد کارآموزی می‌باشد.

۳) اخذ واحد کارآموزی در ترم آخر جهت دانش‌آموختگی:

چنانچه شروع انجام کارآموزی در همان ترم به همراه سایر واحدهای باقیمانده باشد رعایت حدنصاب بند (۱) الزامی است، چنانچه شروع و انجام کارآموزی از نیمسال بعدی یا تابستان باشد، دانشجو مجاز به اخذ کلیه واحدهای باقیمانده با احتساب کارآموزی (حداکثر ۲۴ واحد) می‌باشد.

ج) حداکثر زمان ثبت نمره کارآموزی در سنوات مجاز تحصیلی به شرح ذیل می‌باشد:

۴-۱- در صورت اخذ درس کارآموزی در نیمسال اول تا پایان اعلام نمرات نیمسال دوم

۴-۲- در صورت اخذ درس کارآموزی در نیمسال دوم تا پایان اعلام نمرات ترم تابستان

۴-۳- در صورت اخذ درس کارآموزی در ترم تابستان تا پایان اعلام نمرات نیمسال اول

**تبصره ۲۶:** ثبت نمره درس پروژه طبق برنامه زمان‌بندی سایر دروس انجام خواهد شد. در صورتی که به تشخیص مدرس و تایید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آن در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، به جز پروژه های یک واحدی درس ناتمام اعلام می‌گردد. دانشجو باید درس مذکور را در نیمسال بعدی (بدون پرداخت شهریه) اخذ و اعلام نمره درس فوق در نیمسال دوم اخذ، طبق زمان‌بندی سایر دروس می‌باشد. درس مذکور که در نیمسال دوم اخذ می‌شود جز حداکثر ۲۰ واحد انتخابی دانشجو محاسبه می‌گردد.

**تبصره ۲۷:** مهلت ثبت نمرات دروسی که در برنامه درسی مصوب، با پروژه ارائه می‌شوند و یا درس عملیات صحرائی در نیمسال اول قبل از انتخاب واحد نیمسال دوم و در نیمسال دوم تا پایان اعلام نمرات نیمسال مذکور می‌باشد. لیست دروس مشمول این تبصره باید قبل از برگزاری امتحانات پایان نیمسال با تایید رئیس دانشکده به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی ارسال شود.

**تبصره ۲۸:** دانشکده‌ها باید با عنایت به تبصره ۲۵ و ۲۶ نسبت به اخذ گزارش اسامی دانشجویانی که نمرات دروس کارآموزی، پروژه و دروس معرفی به استاد آنها در زمان مقرر اعلام نگردیده، اقدام و لیست افراد مذکور را جهت حذف درس در سیستم گلستان در پایان هر نیمسال به اداره کل آموزش ارسال نمایند.

**تبصره ۲۹:** عملیات پایان ترمیم در سیستم گلستان حداکثر ۱۰ روز پس از پایان حذف و اضافه در هر نیمسال صورت می‌پذیرد.

**تبصره ۳۰:** ثبت نام نکردن دانشجو در هر نیمسال تحصیلی، انصراف از تحصیل محسوب می‌شود.

**الف:** تصمیم‌گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

**ب:** چنانچه دانشجو حداکثر تا سه هفته از شروع کلاس‌ها مراجعه نماید، در صورت تشخیص موجه بودن دلایل دانشجو توسط اداره کل آموزش دانشگاه، با پرداخت جریمه نقدی (مصوب هیات رئیسه) مجاز به انتخاب حداکثر ۱۴ واحد خواهد شد. در این صورت ۳ جلسه تاخیر در ثبت نام به عنوان غیبت در درس‌های اخذ شده در نظر گرفته می‌شود.

**ج:** دانشکده‌ها باید چهار هفته پس از شروع کلاس‌ها، نسبت به اخذ گزارش دانشجویان ثبت نام نکرده دانشکده ذیربط اقدام و لیست دانشجویان مذکور را به اداره کل آموزش جهت صدور حکم انصراف از تحصیل ارسال نمایند.

**تبصره ۳۱:** دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را حداکثر تا یک هفته قبل از شروع امتحانات ضمن ثبت در سیستم آموزشی گلستان شخصاً و به صورت کتبی به مدیر گروه مربوط تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک‌بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، تقاضای دانشجو در سیستم گلستان توسط اداره خدمات آموزشی تایید و حکم انصراف از تحصیل وی با تاریخ درخواست دانشجو صادر می‌شود.

**تبصره ۳۲:** دانشجو می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات استفاده کند.

**الف:** مدت مجاز مرخصی زایمان دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

ب: مدت مجاز مرخصی پزشکی، در صورت تایید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی (یا کمیته منتخب شورای آموزشی) حداکثر دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

ج: دانشجو باید تقاضای مرخصی خود را حداکثر تا روز ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی در سیستم آموزشی گلستان ثبت نماید.

هـ: در صورت ثبت نام، درخواست مرخصی برای آن نیمسال قابل پذیرش نبوده و دانشجو می تواند در صورت ضرورت نسبت به حذف تمام دروس اقدام نماید.

و: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند ماموریت همسر یا والدین حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات مجاز، در اختیار شورای آموزشی دانشگاه است.

ز: دانشجو می تواند با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه (یا کمیته منتخب شورای آموزشی) از مجموع مرخصی های مذکور در این تبصره بهره مند شود.

ح: دانشجوی قهرمان در صورت دارا بودن شرایط قانونی و به شرط حضور در اردو یا مسابقات می تواند در دوره کارشناسی پیوسته سه نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

ط: دانشجوی قهرمان در صورت دارا بودن شرایط قانونی، با تایید دانشگاه و بشرط حضور در اردو یا مسابقات می تواند از مجموع مرخصی های مندرج در این تبصره استفاده کند.

ماده ۱۲. دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته می تواند در صورت دارا بودن شرایط در همان دانشگاه و در صورت موافقت دانشگاه مشروط به امکان ادامه تحصیل در سنوات مجاز باقیمانده رشته تحصیلی خود را تغییر دهد.

تبصره ۱: درخواست های پذیرفته شده برای تغییر رشته در طول سال تحصیلی فقط یک بار و در پایان نیمسال دوم هر سال تحصیلی قابل بررسی می باشد.

تبصره ۲: در صورت تغییر رشته، معادل سازی دروس فقط در دوره های هم عرض مجاز است.

تبصره ۳: دانشجو با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به یک رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه

ب) موافقت گروه آموزشی مبدا و مقصد

ج) کمتر نبودن نمره اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آزمایشی ذیربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش با تایید سازمان سنجش آموزش کشور

د) امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده

هـ) دانشجو حداقل پس از دو نیمسال تحصیلی می تواند درخواست تغییر رشته نماید.

تبصره ۴: در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۵: اقدام نکردن دانشجو به ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی شده و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.



**ماده ۱۳.** انتقال دانشجو، در صورت تایید دانشگاه مبدا و موافقت دانشگاه مقصد، بلامانع است.

**تبصره ۱:** انتقال دانشجو از دانشگاه غیر دولتی به دولتی، از شهریه پرداز به رایگان، از غیرحضور به نیمه حضوری و حضوری ممنوع، ولی عکس آن مجاز است.

**تبصره ۲:** تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی در دوره از طریق بدون آزمون می‌باشد به رشته‌هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

**تبصره ۳:** تغییر رشته دانشجویان از رشته‌های با پذیرش به صورت متمرکز به رشته‌های با پذیرش به صورت غیرمتمرکز ممنوع می‌باشد ولی برعکس آن مجاز است.

**تبصره ۴:** میهمانی و انتقال دانشجو مطابق آیین‌نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره‌های کاردانی و کارشناسی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی مصوب وزارت انجام می‌شود.

**تبصره ۵:** دانشجویان متقاضی میهمانی، تمدید میهمانی و انتقالی صرفاً باید در زمان مقرر (یک‌بار در سال) از طریق سامانه وزارت نسبت به ثبت درخواست خود اقدام نمایند. بدیهی است درخواست‌های خارج از سامانه مذکور مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.

**تبصره ۶:** تمدید میهمانی در صورت موافقت دانشکده ذریع منوط به ارائه اصل تاییدیه انتخاب واحد و ریزنمرات نیمسال‌های قبل، ممه‌ور به مهر دانشگاه مقصد به اداره کل آموزش دانشگاه می‌باشد.

**تبصره ۷:** درس‌هایی در دوره میهمانی از دانشجوی متقاضی میهمان در سایر دانشگاه‌ها قابل قبول خواهد بود که مطابق با معرفی‌نامه میهمانی برای دانشگاه مقصد و بر اساس سرفصل مورد اجرا در دانشگاه صنعتی شاهرود اخذ شده باشد.

**تبصره ۸:** انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش، در صورت احراز شرایط (موضوع تبصره‌های ۱ و ۴) و کسب موافقت دانشگاه‌های مبدا و مقصد فقط برای یک‌بار امکان‌پذیر است.

**تبصره ۹:** معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در رشته یا گرایش قبلی در گروه آموزشی جدید بررسی و فقط دروسی از وی پذیرفته می‌شود که:

**الف)** در دانشگاه‌های دولتی (غیر از دانشگاه پیام نور) گذرانده باشد. معادل‌سازی و پذیرش دروس گذرانده شده در دانشگاه‌های غیرانتفاعی، پیام نور و آزاد فقط در مورد دروس عمومی و معارف اسلامی انجام خواهد شد.

**ب)** به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته یا گرایش جدید، اشتراک محتوایی (طبق سرفصل مصوب) داشته باشد.

**ج)** نمره هر یک از آن دروس کمتر از ۱۲ نباشد.

در این صورت فقط دروس پذیرفته شده و نمره آنها، در معدل کل و سنوات محاسبه شده و باقی دروس به صورت پذیرفته نشده در کارنامه ثبت خواهد شد.

**تبصره ۱۰:** به ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل‌سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می‌شود.

**تبصره ۱۱:** معادل‌سازی دروس صرفاً در شیوه‌های آموزشی هم‌عرض زیر صورت می‌گیرد:

**الف)** واحدهای گذرانده دانشجوی حضوری به دوره‌های حضوری، نیمه‌حضوری یا غیرحضوری

ب) نیمه‌حضوری به نیمه‌حضوری و غیرحضوری

ج) غیرحضوری به غیرحضوری

**تبصره ۱۲:** شرط حداقل نمره برای پذیرش دروس در تغییر رشته داخلی دانشگاه به تشخیص شورای آموزشی دانشکده قابل تغییر است.

**تبصره ۱۳:** دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجوی ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می‌شود، ولی نمرات دروس پذیرفته نشده، بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجوی باقی می‌ماند. در این حال چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده کمتر از ۱۲ باشد، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی برای دانشجوی در رشته جدید منظور می‌شود.

**تبصره ۱۴:** در صورتیکه دروس گذرانده شده دانشجوی فقط دروس عمومی و معارف اسلامی باشد، معادل سازی دروس بر عهده اداره کل آموزش است.

**ماده ۱۴:** دانشگاه موظف است، برای هدایت تحصیلی دانشجویان از زمان پذیرش، یکی از اعضای هیات علمی مرتبط با رشته تحصیلی را به عنوان راهنمای آموزشی تعیین و براساس ساز و کار مصوب دانشگاه بر نحوه عملکرد او نظارت کند.

**ماده ۱۵:** نمره ارزشیابی از هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می‌شود و حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۲ است و چنانچه میانگین نمرات دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد، آن نیمسال، مشروط تلقی می‌شود. سقف مجاز مشروط اعم از متوالی یا متناوب در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال است.

**تبصره ۱:** دانشجوی ورودی سال ۱۳۹۳ و بعد از آن که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال‌های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره‌های مردودی قبلی در ریزنمرات تحصیلی دانشجوی فقط ثبت و باقی می‌ماند، اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

**تبصره ۲:** دانشجوی ورودی سال‌های ۱۳۹۱ و ۱۳۹۲ که در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال‌های بعدی دروس فوق را با حداقل نمره ۱۴ بگذراند نمره قبلی از کارنامه دانشجوی حذف می‌شود و در معدل نیمسال فوق و کل محاسبه نخواهد شد.

**تبصره ۳:** نمرات کلیه دروس دانشجویان ورودی ماقبل سال ۱۳۹۱ اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجوی ثبت و در محاسبه میانگین منظور می‌گردد.

**تبصره ۴:** گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش‌آموختگی می‌باشد و مشروطی دانشجوی در نیمسال‌های قبل را خنثی نمی‌کند.

**تبصره ۵:** تسهیلات این ماده شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می‌کنند، نمی‌شود.

**تبصره ۶:** نمرات دروس گذرانده شده دانشجویانی که مرتکب تخلف آموزشی می‌شوند به صورت درس پذیرفته نشده در کارنامه باقی می‌ماند.

**تبصره ۷:** دانشکده‌ها باید پس از نهایی شدن نمرات در سیستم گلستان نسبت به صدور حکم اولیه محرومیت از ادامه تحصیل دانشجویانی که بیش از حد مجاز مشروط شده‌اند، اقدام و لیست دانشجویان مذکور را جهت اقدام لازم به اداره کل آموزش ارسال نمایند.

**ماده ۱۶:** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با **نمره قبولی گذرانده** و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت می‌تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

**تبصره ۱:** مدرک کاردانی حسب تقاضای مستند دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه محل تحصیل دانشجو صادر می‌شود.

**تبصره ۲:** شرایط این ماده برای دانشجویان ورودی سال‌های ۱۳۹۱ و ۱۳۹۲ تعداد ۷۰ واحد درسی (بدون دروس پیش‌دانشگاهی) با نمره قبولی و معدل کل ۱۲ یا بالاتر می‌باشد.

**تبصره ۳:** دانشجویان ورودی سال‌های قبل از ۱۳۹۱ بابت اخذ مدرک کاردانی نیاز به گذراندن حداقل ۷۰ واحد درسی (بدون دروس پیش‌دانشگاهی) با نمره قبولی و میانگین کل دروس گذرانده شده ۱۰ یا بالاتر می‌باشند.

**تبصره ۴:** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز برای دوره کاردانی را با **نمره قبولی** گذرانده باشد، در این صورت دانشگاه دروسی را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانی قرار می‌دهد که دانشجو با نمره ۱۲ یا بالاتر گذرانده باشد.

**تبصره ۵:** دانشکده‌ها باید نسبت به اعلام دانش‌آموختگی دانشجویان موضوع تبصره ۴ به اداره کل آموزش اقدام نمایند.

**ماده ۱۷:** ملاک دانش‌آموختگی برای دوره کارشناسی پیوسته گذراندن کلیه واحدهای دوره و داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

**تبصره:** چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از **گذراندن** تمام واحدهای درسی آن دوره کمتر از ۱۲ باشد، تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درس‌هایی که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، میانگین کل دروس اخذ شده خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند، در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم می‌شود و به دانشجوی مذکور، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

**ماده ۱۸:** تاریخ دانش‌آموختگی زمان ثبت نمره آخرین درس دانشجو در اداره کل آموزش دانشگاه می‌باشد.

**ماده ۱۹:** هر گونه تفسیر مفاد این شیوه‌نامه و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

**ماده ۲۰:** این دستورالعمل در ۲۰ ماده و ۹۱ تبصره در جلسه یکصد و نود و ششمین شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۲ مصوب و در **چهارمین جلسه** شورای دانشگاه ۱۳۹۷/۰۹/۱۱ به تصویب نهایی رسید و از تاریخ تصویب برای کلیه دانشجویان لازم‌الاجرا است و تمام دستورالعمل‌های مغایر با آن لغو و بلااثر اعلام می‌شوند.

## پیوست آیین نامه دوره تحصیلی کارشناسی پیوسته

### تعاریف :

۱. وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۲. دانشگاه: دانشگاه صنعتی شاهرود
۳. آموزش رایگان: منظور آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی بدون پرداخت هزینه در دانشگاه‌هایی است که از بودجه عمومی دولت استفاده می‌کنند.
۴. دانشجو: فردی است که در یکی از رشته‌های کارشناسی دانشگاه برابر ضوابط معین پذیرفته شده و در مهلت مقرر و بر اساس ضوابط و مقررات جاری دانشگاه ثبت‌نام کرده و مشغول به تحصیل است.
۵. دانش آموخته: فردی است که یکی از رشته‌های دوره‌های تحصیلی مصوب را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوطه را دریافت کرده است.
۶. حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که دانشجو به صورت تمام وقت در فعالیت‌های آموزشی دانشگاه شرکت می‌کند.
۷. غیرحضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که حضور فیزیکی دانشجو در فعالیت‌های آموزشی الزامی نیست.
۸. نیمه‌حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که بخشی از آن به صورت حضوری و بخشی از آن به صورت غیرحضوری انجام می‌شود.
۹. شهریه پرداز: منظور آموزش دانشجو در یک دوره تحصیلی، به ازای پرداخت هزینه است.
۱۰. نیمسال تحصیلی: بازه زمانی تعیین شده که شامل ۱۶ هفته آموزش و ۲ هفته امتحانات پایانی است.
۱۱. بازه تابستانی: بازه زمانی شامل ۶ هفته آموزش و ۱ هفته امتحانات است.
۱۲. برنامه درسی: منظور مجموعه به هم پیوسته‌ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می‌کند و برنامه آن توسط شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت به تصویب رسیده است.
۱۳. واحد درسی: میزان درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می‌شود.
۱۴. درس جبرانی: درسی است که با تایید گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی، ضروری تشخیص داده می‌شود.
۱۵. مشروطی: وضعیت تحصیلی است که دانشجو در یک نیمسال، برحسب مقررات هر دوره تحصیلی، معدل کمتر از حد نصاب تعیین شده در آن دوره را کسب کرده باشد.
۱۶. رشته تحصیلی: یکی از شعب فرعی از گروه‌های علمی است که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص است و از موضوعات گروه‌های علمی دیگر متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد.
۱۷. دوره کارشناسی پیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می‌شود و حداقل با گذراندن ۱۳۰ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می‌شود.
۱۸. گروه آزمایشی: مجموعه رشته‌های مختلف تحصیلی در دوره متوسطه است که با توجه به مواد آزمون مشترک، دسته‌بندی می‌شود.

۱۹. **گروه آموزشی:** بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیات علمی دارای تخصص مشترک در یک رشته علمی است که با ایجاد و راه اندازی آن رشته تحصیلی، در دانشگاه تشکیل می شود.
۲۰. دوره هم عرض: دوره ای است که در مجموعه گروه های آموزشی هم راستا تعریف شوند.
۲۱. **شورای آموزشی دانشگاه:** یکی از شوراهای تخصصی اولین سطح سیاست گذاری بخشی دانشگاه می باشد که در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به ریاست معاون آموزشی تشکیل می شود و نسبت به سیاست گذاری و برنامه ریزی به منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی در بخش مربوط و ارائه به شورای دانشگاه و هیات رئیسه اقدام می نماید. شورای آموزشی می تواند اختیارات مشخص شده در این آیین نامه را به یکی از واحدهای آموزشی دانشگاه مثل شورای آموزشی دانشکده/ گروه آموزشی مستقل/ مرکز آموزش های آزاد و الکترونیکی دانشگاه و یا کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه تفویض کند.
۲۲. **راهنمای آموزشی:** عضو هیات علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی دانشکده/گروه آموزشی انتخاب می شود تا راهنمای تحصیلی دانشجو از تاریخ ورود تا دانش آموختگی باشد.
۲۳. **گرایش تحصیلی:** هر یک از شعب یک رشته تحصیلی که ناظر بر تخصص آن باشد، که اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.
۲۴. **دانشجوی قهرمان:** دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه ها که هنگام استفاده از مزایای این آیین نامه در اردوهای آمادگی و انتخابی حضور داشته و یا به عنوان عضو تیم ملی کشور یا تیم ملی دانشجویان برای شرکت در یکی از رویدادهای معرفی شده از دفتر طرف امور مشترک فدراسیون ها و باشگاه های وزارت ورزش و جوانان یا فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی انتخاب و اعزام شوند.
۲۵. **رویدادها:** رویدادهایی که برای برخورداری از تسهیلات در مقاطع کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد معتبر است عبارتند از: بازی های المپیک، بازی های آسیایی، یونیورساید جهانی دانشجویان و مسابقات قهرمانی دانشجویان جهان، قهرمانی دانشجویان آسیا، قهرمانی آسیا و قهرمانی جهان (نامه شماره ۴/۲۴۰۱۲۰ مورخ ۱۳۹۶/۰۸/۰۳ رئیس سازمان امور دانشجویان)