



دانشگاه صنعتی شاهرود

معاونت پژوهشی و فناوری

شیوه‌نامه اعطای تشویقی به مقالات چاپ شده در مجلات معتبر

مقدمه

در راستای تحقق اهداف سند چشم‌انداز و نقشه جامع علمی کشور و نیز ارتقاء کمی و کیفی رتبه دانشگاه صنعتی شاهرود در تولید علم و دانش، مقالات چاپ شده در مجلات معتبر خارجی و داخلی بایستی مورد تشویق قرار گیرند. به این منظور شیوه‌نامه حاضر با رویکرد تشویق هدفمند مقالات چاپ شده توسط پژوهشگران دانشگاه صنعتی شاهرود در مجلات معتبر تنظیم گردیده است.

ماده یک: اهداف

- ۱-۱- افزایش انگیزه پژوهشگران برای چاپ مقالات در مجلات با کیفیت بالاتر
- ۱-۲- افزایش تعداد مقالات چاپ شده در مجلات با نمایه‌های بین‌المللی معتبر
- ۱-۳- تشویق مقالات متناسب با کیفیت مقاله و مجله
- ۱-۴- کاهش تمایل پژوهشگران برای چاپ یافته‌های پژوهشی خود در مجلات با کیفیت پایین و فاقد نمایه‌های بین‌المللی معتبر
- ۱-۵- ارتقاء رتبه دانشگاه

ماده دو: شرایط متقاضی تشویقی مقاله

- ۲-۱- فرد متقاضی باید عضو هیات علمی تمام وقت دانشگاه یا دانشجوی دانشگاه باشد.
- تبصره ۱:** اعضای هیات علمی بازنشسته و وابسته که مقالات چاپ شده آنها شرایط مندرج در این شیوه‌نامه را دارا باشند، مشمول تشویقی می‌باشند.
- ۲-۲- محل کار متقاضی باید دانشگاه صنعتی شاهرود بوده و آدرس دانشگاه صنعتی شاهرود به عنوان تنها آدرس محل کار متقاضی دریافت تشویقی به درستی و کامل در مقاله ذکر شده باشد. به متقاضیانی که آدرس محل کار آنها دانشگاه صنعتی شاهرود نبوده یا آدرس چندگانه داشته باشند، تشویقی تعلق نمی‌گیرد.

ماده سه: شرایط مقاله مشمول تشویقی

۱-۳- مقالاتی مشمول تشویقی می‌شوند که در مجلات معتبر چاپ شده و در ترفیع استاد متقاضی امتیاز داده شده باشند. منظور از مجلات معتبر، مجلاتی است که در لیست JCR، اسکوپوس و مجلات مورد تایید وزارتین قرار داشته و در زمان درخواست متقاضی در لیست سیاه نباشند.

۲-۳- مقاله باید چاپ شده باشد یا دارای DOI بوده و در نوبت چاپ قرار گرفته باشد. برای مجلات فارسی DOR هم مورد قبول می‌باشد.

۳-۳- مقالات به انضمام کلیه اطلاعات لازم باید در سامانه جامع اطلاعات پژوهشی ثبت شده باشند.

۴-۳- مقالات مستخرج از پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکترای اعضای هیات علمی، مشمول دریافت تشویقی نمی‌شوند.

۵-۳- مقالات مستخرج از فعالیت‌های پژوهشی (طرح پژوهشی یا دوره فرصت مطالعاتی) که با اعتبار دانشگاه اجرا می‌شوند و چاپ مقاله یکی از شرایط و تعهدات اختتام آن فعالیت پژوهشی است، مشمول دریافت تشویقی نمی‌باشند.

ماده چهار: مبلغ تشویقی مقالات

۱-۴- مبلغ تشویقی هر مقاله، مبلغی است که طبق ضوابط این شیوه‌نامه برای هر مقاله محاسبه می‌گردد. سهم تشویقی مبلغی است که پس از اعمال ضرایب مربوطه (مطابق با آیین‌نامه ارتقاء، به صورت نرمال شده مطابق جدول ۱) محاسبه شده و نهایتاً به متقاضی پرداخت می‌گردد.

در محاسبه سهم تشویقی، اگر مقاله مستخرج از پایان‌نامه دانشجوی باشد، دانشجو نفر دوم به بعد محسوب شده هر چند که در مقاله نام وی اولین نفر باشد. اگر پایان‌نامه دارای دو استاد راهنما باشد، استاد راهنمای نویسنده مسئول نفر اول محسوب می‌شود.

جدول ۱: نحوه محاسبه سهم تشویقی نویسندگان مقاله

مجموع ضرایب (درصد)	سهم (درصد)		تعداد نویسندگان مقاله
	سایر نفرات	نفر اول	
۱۰۰	-	۱۰۰	۱
۱۰۰	$100 \times (60/150)$	$100 \times (90/150)$	۲
۱۰۰	$100 \times (50/180)$	$100 \times (80/180)$	۳
۱۰۰	$100 \times (40/190)$	$100 \times (70/190)$	۴
۱۰۰	$100 \times (35/200)$	$100 \times (60/200)$	۵
۱۰۰	$100 \times (30/x)$	$100 \times (50/x)$	۶ و بالاتر
تعداد نویسندگان $n = 50 + (n-1) \times 30$,			

۲-۴- مبلغ تشویقی برای هر مقاله چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی معتبر (مطابق بند ۱-۳) از رابطه زیر محاسبه می‌گردد
 $A(4-3P) =$ مبلغ تشویقی هر مقاله (ریال)

که در آن P؛ کسر رتبه هر مجله در گروه تخصصی (Category) مربوطه بوده و بین صفر و یک تغییر می‌کند. مقدار P در هنگام محاسبه تشویقی مقاله، از آخرین لیست در دسترس اعلام شده توسط پایگاه WOS استخراج می‌شود. پارامتر A مبلغ ریالی می‌باشد.

تبصره ۴: مقدار پارامتر A هر ساله با طرح و تصویب در شورای پژوهشی و تایید هیات رئیسه دانشگاه تعیین می‌شود.

تبصره ۳: در صورتی که یک مجله در چند گروه تخصصی وجود داشته باشد، مقدار P برابر با میانگین مقادیر P مجله در گروه‌های تخصصی مختلف در نظر گرفته می‌شود. برای مقالات چاپ شده در مجلات علمی معتبر داخلی و خارجی که در لیست JCR نمی‌باشند مقدار P یک در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۴: در صورتی که مجله‌ای به طور همزمان در چندین پایگاه استنادی (WOS، SCOPUS و علمی مورد تأیید وزارتین) نمایه شده باشد، نمایه با بیشترین مبلغ تشویقی در نظر گرفته می‌شود. ۳-۴- مبلغ تشویقی برای دانشجویان با رعایت بند ۴-۱ مشابه اساتید محاسبه می‌شود. وجود نام یکی از اساتید دانشگاه در میان نویسندگان مقاله ضروری است.

ماده پنج: مدارک لازم

۱-۵- مدارک لازم برای اعطای تشویقی عبارتند از:

الف) ثبت مقاله به همراه کلیه مستندات لازم (فایل pdf مقاله و غیره) در سامانه جامع پژوهشی
ب) ارسال درخواست تشویقی مقالات مشمول تشویقی (مطابق با صورت جلسه کمیته منتخب دانشکده) از طریق سامانه جامع پژوهشی

تبصره ۵: برای اساتید بازنشسته، وابسته و دانشجویان، صورت جلسه کمیته منتخب لازم نیست. فقط باید مقاله در مجلات مورد تایید هیات ممیزه دانشگاه چاپ شده یا DOI (DOR) داشته باشد.

ماده شش: روند اجرایی

روند اجرایی بررسی و پرداخت تشویقی مقالات به شرح زیر است.

- بررسی مقالات واجد شرایط تشویق توسط کمیته منتخب دانشکده در زمان ترفیع عضو هیات علمی
- تکمیل درخواست تشویقی مقالات از طریق سامانه پژوهشی توسط متقاضی تشویقی
- ارسال درخواست تشویقی (به همراه صورت جلسه ترفیع به مدیریت امور پژوهشی برای اعضاء هیات علمی)
- بررسی و محاسبه معادل ریالی تشویقی توسط کارشناس و تنظیم سند مالی و ارائه آن به امور مالی حوزه پس از تایید مدیر و معاون پژوهشی جهت پرداخت

ماده هفت: زمان اجرا

این شیوه‌نامه در **هفت ماده و پنج تبصره** در پنجمین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۱-۰۷-۱۴۰۰ به تصویب رسید و تاریخ اجرای آن از مورخ ۲۷-۱۰-۱۴۰۰ خواهد بود و اعتبار آن دو ساله است.