* دانشجوي گرامي، لطفا پس از ثبت درخواست کارآموزی و اخذ معرفی نامه قطعي از آموزش دانشکده و تحویل آن به واحد صنعتي **ظرف مدت دو هفته** اين فرم را تکميل و از طریق ايميل براي استاد کاراموزی ارسال کنيد. از دريافت فرم به استاد کاراموزی اطمينان حاصل کنيد.
* **عدم ارسال** به موقع فرم موجب **ابطال دوره کاراموزی** خواهد شد.
* پس از اتمام دوره، **تاييديه مهر شده اتمام کاراموزی** را از واحد صنعتي دریافت نموده و به آموزش دانشکده تحویل دهید و **فايل گزارش کاراموزی** را براي استاد کاراموزی ارسال نمایید.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مشخصات کارآموز** | نام و نام خانوادگي |  |
| شماره دانشجويي |  |
| آدرس ايميل |  |
| شماره تلفن همراه |  |
| واحد کارآموزي | کاراموزی 1 ⬜ ، کاراموزی 2 ⬜ |
| **مشخصات واحد صنعتي** | نام واحد صنعتي کارآموزي |  |
| آدرس دقيق |  |
| شماره تماس واحد صنعتي |  |
| نام مدير کارآموزي در صنعت |  |
| شماره تماس مدير کارآموزي در صنعت |  |
| **برنامه حضور کارآموز** | تاريخ شروع کارآموزي |  |
| تاريخ تخميني اتمام کارآموزي |  |
| روزهاي حضور کارآموز در واحد صنعتي در هفته |  |
| ساعات حضور کارآموز در روز | ساعت ... الي ... |
| کل ساعات حضور |  |

امضا و تاریخ