

آنالیز قیمت

جدول ۱: تعداد نفرات مورد نیاز و حقوق آنها (با رعایت حداقل‌های پیوست ۱) بشرح ذیل خواهد بود.

ردیف	عنوان پرسنل	تعداد (نفر)	پایه حقوق ماهیانه	کل حقوق و مزایای سالیانه
۱	سرپرست تاسیسات مکانیکی - مهندس مکانیک مسلط به سیستم‌های گرمایش، سرمایش و دیگ آبگرم و بخار و چیلر جذبی با حداقل ۵ سال سابقه مرتبط - شب‌ها on call			
۲	سرپرست تاسیسات برقی - مهندس برق آشنا به توزیع برق ۲۰ کیلو ولت و پستهای توزیع و تابلوهای برق کنترلی و سایر تاسیسات برقی با حداقل ۵ سال سابقه مرتبط - (ساعت حضور ۷ صبح لغایت ۱۸) - شب‌ها on call			
۴	پردیس مرکزی و پردیس کشاورزی بسطام: تکنسین - مکانیک ولوله کش ماهر مسلط به تاسیسات و دارای تجربه کافی در سیستم های گرمایش و سرمایش - دارای حداقل دیپلم فنی و حرفه ای مرتبط			
۵	پردیس مهندسی و فناوری‌های نوین: تکنسین - مکانیک ولوله کش ماهر مسلط به تاسیسات و دارای تجربه کافی در سیستم های گرمایش و سرمایش - دارای حداقل دیپلم فنی و حرفه ای مرتبط			
۶	مجموعه خوابگاه‌های خواهران: تکنسین - مکانیک ولوله کش ماهر مسلط به تاسیسات و دارای تجربه کافی در سیستم های گرمایش و سرمایش - دارای حداقل دیپلم فنی و حرفه ای مرتبط			
۷	تمامی اماکن تحت پوشش: تکنسین - مسلط به سیستمهای دفع فاضلاب - ماهر در زمینه بازگشایی و رسوب زدایی و فنر زدن و رفع آبریزی -			
۸	مسئول دفتر و ثبت کننده گزارشهای واحدها و پیگیری امور			
۹	تمامی اماکن تحت پوشش با نظر کارفرما: تکنسین - با سابقه ۵ سال و مسلط به امور برق صنعتی و برق فشار ضعیف			
	جمع کل			

جدول ۲: اجرای کلیه امور مربوطه به نگهداری سیستم های تاسیسات مکانیکی دانشگاه صنعتی شاهرود

ردیف	شرح عملیات (فهرست مقادیر)	بر آورد کل دوره یکساله (ریال)	یک دوازدهم بر آورد کل یکساله(ریال)
۱	بازدید، تعمیرات و تعویض کلیه شیر آلات رادیاتورها فن کوئل ، زنت اعم از شیرهای معمولی یا ترموستاتیک .		
۲	بازدید و سرویس و تعمیرات و تعویض فن کویلها شامل: رفع لرزش و سر و صدای فن کویل ، تعویض موتور ، شستشوی فیلتر و فن کویل حداقل یکبار در سال .		
۳	بازدید و سرویس و تعمیرات و تعویض مربوط به یونیت هیترها و رادیاتورها شامل هواگیری و		
۴	تنظیم ترموستاتها در ابتدای فصل سرد و گرم و تنظیم دما و عملکرد و ساعت دهی هواسازها و ایرواشرها		
۵	انجام تعمیرات و سرویسهای شروع فصل و نیز تعمیرات اساسی تابستانه (با شروع تعطیلات دانشجویی) که اینگونه امور می بایست با برنامه ریزی و هماهنگی با مسئولین دانشگاه در خصوص تهیه مصالح و زمان بندی آن در مدت کوتاه انجام گردد و شامل سرویس کلیه کولرها و ایرواشرها و هواسازها در شروع فصل از جمله تعویض پوشالها، روغن کاری یاتاقان و بلبرینگها، تعویض نازل های ایرواشر، چک نمودن الکتروپمپ های گردش آب، شستشوی صافیها، شستشوی منابع کوئلی با اسید و رسوب گیری آنها، تعویض کلکتورهای فرسوده آب، تعمیر یا تعویض یا سرویس شیرفلکهها وهرآنچه که انجام آن در سال تحصیلی و در حین دوره دانشجویی امکان پذیر نباشد، می بایست در این دوره انجام پذیرد. ^۱		
۶	نگهداری و تعمیرات هواسازها و ایرواشرها و بهار ساز و کوره های هوای گرم و سیستم های تابشی و هیتر های گازی		

^۱ بازدید و تعمیرات بجز تعویض پوشال می بایست در زمستان انجام شده تا کولرها در ابتدای فصل گرم فقط راه اندازی و نگهداری شود.

ردیف	شرح عملیات (فهرست مقادیر)	بر آورد کل دوره یکساله (ریال)	یک دوازدهم بر آورد کل یکساله(ریال)
۷	نگهداری و تعمیرات پکیج ها که الزاماً بایستی توسط نماینده مجاز دارای تاییدیه کارفرما انجام پذیرد		
۸	بازدید و نگهداری و تعمیرات و تعویض کلیه شیرهای سیستم آبرسانی شامل آب شرب، باغبانی و آشنشانی در تمامی پردیس ها		
۹	بازدید نگهداری و تعمیرات و تعویض کلیه شیرفلکه‌های داخلی ساختمان‌ها اعم از موتورخانه های فرعی اتاقهای هواساز ، سرویس بهداشتی و ...		
۱۰	بازدید و رفع آبریزی و بازگشایی و تعمیر و تعویض کلیه سیستمهای فاضلاب داخل ساختمان‌ها اعم از روشوییها ، کف شورها سرویس های بهداشتی و در صورت نیاز همراه با تخریب و ایزولاسیون (در صورت آبریزی نقص ایزولاسیون سرویسهای بهداشتی ، تخریب رفع نقص و ایزولاسیون مجدد).		
۱۱	تمیز کاری و رفع گیر و رسوب زدایی آب بارانها و کف شوی تراسها و تمیز کاری پشت بامها حداقل یکبار در ماه بخصوص اطراف آب بارانها بنحویکه هیچگاه مسدود نباشد		
۱۲	بازدید سرویس و تعمیرات مربوط به اگر است فن های ساختمانها و در صورت نیاز تعویض تسمه ، فن و دینام و		
۱۳	تعمیرات لوله کشی های داخلی ساختمانها و رفع آبریزی و ترکیدگی، اجرای لوله کشی مورد نیاز در هر مرتبه تا ۴۰ متر		
۱۴	تعمیرات مربوط به لوله کشی های محوطه شامل خطوط انتقال آب اصلی ، محوطه پردیس ها و فضاهای سبز (شامل کلیه عملیات لازم)		
۱۵	سرویس، نگهداری و تعمیرات تاسیسات باغ ایرانی؛ همچنین هر ۲ هفته یکبار، انجام نظافت و لایه‌روبی فواره‌ها و حوض‌ها		
۱۶	آماده‌سازی، بهره‌برداری، بازدید ماهانه و نیز کلیه تعمیرات مربوط به سیستمهای آتش نشانی شامل خط اصلی آب آتش نشانی داخل ساختمانها ، فایر هیدرانت‌های محوطه و		

		رسوب گیری خط انتقال از رستوران های پردیس مرکزی ، پردیس مهندسی و فناوریهای نوین و پردیس بسطام ، حوضچه چربی گیر و لایروبی منهول های موجود در مسیر انتقال ، جمع آوری و حمل چربیهای حوضچه ها به محل مناسب خارج از دانشگاه.	۱۷
		جمع:	

جدول ۳: اجرای کلیه امور مربوطه به نگهداری سیستم های تاسیسات برقی دانشگاه صنعتی شاهرود

ردیف	شرح عملیات (فهرست مقادیر)	بر آورد کل دوره یکساله (ریال)	یک دوازدهم بر آورد کل یکساله(ریال)
۱	<p>انجام کلیه امور ، مربوط به نگهداری و تعمیرات سیستم های برقی دانشگاه در مواقع ضروری و ساعات اداری و غیر اداری و تعطیلات به شرح زیر:</p> <p>الف - رفع عیب سیستم برقی خوابگاه ها (خوابگاه های خواهران و خوابگاه های برادران) و موتورخانه ها .</p> <p>ب - بازدید و رفع عیب سیستم برقی موتورخانه های دانشکده ها و فضا های آموزشی .</p> <p>ج - عیب یابی و رفع نواقص سیستم برقی در موارد ضروری که منجر به خاموشی قسمتی از دانشگاه می گردد (در کوتاهترین زمان ممکن وبدون وقفه).</p> <p>د -رفع عیب سیستم روشنایی محوطه .</p>		
۲	<p>بهینه سازی و راهبری مفید از تاسیسات برقی دانشگاه به شرح زیر :</p> <p>امور نگهداری و تعمیرات از خطوط برق رسانی به پست های برق و خود پست های برق توزیع شامل :</p> <p>- رفع عیب در کوتاهترین زمان ممکن شامل تعویض سرکابل و مفصل ۲۰ کیلو ولت .</p> <p>-رفع عیب سکسیونرها و دژنکتورها و فیوزهای cat-out و برقگیر ها و رله های ثانویه دژنکتور ها و چک ترانس های توزیع .</p> <p>-بررسی سلامت ترانس ها و چک کردن ترانس و دمای روغن ترانس</p> <p>-نظافت پست های برق و اتاق تابلوهای توزیع -تست چاههای ارت پست ها و تنظیم دمای داخل پست ها.</p> <p>-گردگیری تابلوی برق محوطه .</p> <p>-برق رسانی به پروژه های موقت دانشگاه.</p> <p>تعداد پست های زمینی ۹ عدد و پست های هوایی ۴ عدد .</p>		
۳	<p>نگهداری و تعمیرات از موتور برقههای اضطراری وظایف شامل:</p> <p>_بازیدهای هفته ای از باتری ها .</p> <p>- منع گازوییل و تابلوی برق و ایجاد شرایط مناسب و آماده به کار به صورت تمام وقت.</p>		

یک دوازدهم برآورد کل یکساله (ریال)	برآورد کل دوره یکساله (ریال)	شرح عملیات (فهرست مقادیر)	
		نگهداری و تعمیرات سیستم های روشنایی داخلی تمام فضاهای آموزشی و اداری شامل رفع اتصالاتی های احتمالی. -تعویض ملزومات چراغ ها اعم از لامپ و استارت و ترانس -گرد گیری و نظافت چراغها. (در طول سال سه بار)	۴
		-رفع عیب آگروز فن ها و هواکشها . -رفع عیب الکتریکی هوا سازها و کولر های آبی و گازی	۵
		نگهداری و تعمیرات چراغ های روشنایی خیابانی و پارکی و پرژکتورهای مخصوص تامین روشنایی محوطه شامل تعویض لامپ -استارت -ترانس و حباب و کابل ارتباطی از تابلوی تغذیه تا پایه ها(شامل کلیه عملیات لازم برای تعمیر) و فیوز و تابلوی تغذیه و نظافت کلی چراغها حسب ضرورت	۶
		نگهداری و تعمیرات از تابلوهای توزیع در موتور خانه ها ، اتاقهای برق ، سالن های ورزشی ، خوابگاهها و موتور خانه های منبع های ذخیره آب. و چاههای برداشت آب	۷
		نگهداری و تعمیر از کلیه دستگاههای اعلام حریق در فضاهای نصب شده و امور مخابراتی شامل کابل کشی داخلی ، عیب یابی خط های داخلی و مستقیم.	۸
		جمع :	

لازم به ذکر می باشد تهیه کلیه لوازم و تجهیزات به عهده کارفرما می باشد و چنانچه پیمانکار اقدام به تهیه ملزومات نماید باید به تایید کارفرما برسد و اجناس تعویضی به کارفرما تحویل شود .

-امور فوق شامل کلیه تاسیسات برقی پردیس مرکزی ، پردیس مهندسی و فناوریهای نوین ، دانشکده کشاورزی بسطام-خوابگاههای دانشجویی و خوابگاههای استیجاری و سایر محیطهای مربوط به دانشگاه در تمامی ایام سال می باشد و تمام امور تاسیسات برق دانشگاه بعهد پیمانکار می باشد .

جمع بندی:

ردیف	شرح	مبلغ یک ماهه	مبلغ یک سال
۱	جمع هزینه های پرسنلی (حاصل از جدول ۱)		
	سود و سایر هزینه های پیمانکار		
	جمع ردیف ۱		
۲	جمع هزینه نگهداری و تعمیرات مکانیکی: (حاصل از جدول ۲)		
	جمع هزینه نگهداری و تعمیرات برقی: (حاصل از جدول ۳)		
	جمع ردیف ۲		
۳	جمع کل مبلغ پیمان		

- توضیحات:

- جمع ردیف ۱ و جمع ردیف ۲ و جمع کل مبلغ پیمان باید برابر باشند.
- مبلغ کل پیمان باید به جدولهای ۲ و ۳ تخصیص داده شود.